

NARVA KOOLIEELNE LASTEASUTUS CIPOLLINO

ARENGUKAVA AASTATEKS

2006 – 2009

1. SISSEJUHATUS

Koolieelne lasteasutus Cipollino on koolieast noorematele lastele hoidu ja alushariduse omandamist võimaldav õppeasutus.

Lasteasutus Cipollino juhindub oma tegevuses koolieelse lasteasutuse seadusest vastu võetud 18. 02.1999.a., koolitusloast nr 3012HTM on välja antud 11.11.2003.a., põhimärust nr 1299 vastu võetud 29.12.2004.a.

Lasteasutuse õppe – ja kasvatuskorralduse aluseks on lasteasutuse õppekava, mis vastab Vabariigi Valitsuse määrusega kinnitatud alushariduse raamõppekavale.

2. ÜLDANDMED

Alates 1.08.2004.a. lasteasutus Cipollino on munitsipaalasutus, mille kõrgemalseisvaks organiks on Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakond.

Asutuse nimetus:	Narva Koolieelne asutus Cipollino
Asutuse aadress:	Daumani 11, Narva, 20607
Registreerimise nr:	75026767
Telefon:	35 42988, 35 44698
Email:	cipollino37@starline.ee
Lahtioleku aeg:	06.30-18.30

1.septembri 2006 seisuga käib lasteasutuses 216 last, kokku 12 rühma, neist 4 sõimerühma ja 8 lasteaia rühma:

RÜHM	VANUS	LASTE ARV	RÜHMADE ARV
Sõimerühm	1-2	24	2
Sõimerühm	2-3	33	2
Noorem rühm	3-4	38	2
Noorem rühm	4-5	44	2
Keskmine rühm	5-6	42	2
Vanem rühm	6-7	35	2

2.1. Rühmade komplekteerimine aastate lõikes 2006

RÜHM	VANUS	LASTE ARV	RÜHMADE ARV	Lasteaia õpetajaid
Sõimerühm	1-2	24	2	
Sõimerühm	2-3	28	2	
Noorem rühm	3-4	40	2	
Noorem rühm	4-5	41	2	
Keskmine rühm	5-6	39	2	
Vanem rühm	6-7	37	2	37
2007				
Sõimerühm	1-2	24	2	
Sõimerühm	2-3	33	2	
Noorem rühm	3-4	38	2	
Noorem rühm	4-5	44	2	
Keskmine rühm	5-6	42	2	
Vanem rühm	6-7	35	2	35
2008				
Sõimerühm	1-2	24	2	
Sõimerühm	2-3	24	2	
Noorem rühm	3-4	40	2	
Noorem rühm	4-5	40	2	
Keskmine rühm	5-6	44	2	
Vanem rühm	6-7	42	2	42
2009				
Sõimerühm	1-2	24	2	
Sõimerühm	2-3	24	2	
Noorem rühm	3-4	40	2	
Noorem rühm	4-5	40	2	
Keskmine rühm	5-6	40	2	
Vanem rühm	6-7	44	2	44

2.2. Personal

Käesoleval ajal töötab lasteaias koos juhatajaga 33 pedagoogi, nende hulgast üks rühmaõpetaja on

Lapsehoolduspuhkusel:

Haridustaseme järgi, õppeaasta algusel

	h a r i d u s		K e s h a r i d u s		Kesküldharidus
	K õ r g pedagoogiline	mitteerialane	k e r i pedagoogiline	mitteerialane	
Juhataja			1		
Õppealajuhataja			1		
Õpetajad	11	3	16		1

Vanuse järgi, õppeaasta algusel

	30.a ja noorem	31- 40.a	41- 50.a	51- 59.a	60- 65.a	Vanem 65.a
Juhataja					1	
Õppealajuhataja			1			
Õpetajad	2	6	10	12	1	

Majanduspersonal – 33 töötajat

3. Õppe- ja kasvatustegevus

Lasteasutuse õppe – ja kasvatuskorralduse aluseks on lasteasutuse õppekava, mis vastab

Vabariigi Valitsuse määrusega kinnitatud alushariduse raamõppekavale.

Õppe- ja kasvatustegevus lasteasutuses on ehitatud lapse elu ja ümbritsevat keskkonda käsitlevad teemadel.

Planeeritud õppe- ja kasvatustegevused on jaotatud õppeplaanis.

Õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnad	Õppe- ja kasvatustegevus	Tegevuskordi nädalas			
		1 - 3	3 – 5	5 - 6	6 - 7
Keel ja kõne	Kuulamine ja kõnelemine	3	3	3	3
	Lugemine ja kirjutamine		2	2	2
	Vaatlemine ja uurimine	1	1	2	3
Metemaatika	Võrdlemine ja arvutamine	1	1	1	2
Eesti keel				2	2
Liikumine	Liikumistegevused	2	2	2	2
	Ujumine	2	2	2	2
Muusika	Muusikategevused	2	2	2	2
Kunst	Kunstitegevused	2	2	2	2

Lasteasutuses rakendatakse osaliselt õppekavasid:

- „Tervislik laps“
- „Sõprusühendus“
- „Hea algus“
- „Lapsepõlv“
- „Vikerkaar“
- „Arendus“
- „Poisipõnn“

Huviringi lisatunnid korraldatakse alates 16.00 – 16.30 lasteasutuse pedagoogite poolt.

	Koreograafia	Logopeedilised tunnid	Korrigeeritud võimlemine	Ühistunnid koos vanematega
Sõim				1 kord nädalas
Lasteaia Rühmad	+	5 korda nädalas	5 korda nädalas	Vanemate soovil

Lasteasutuse traditsioonid:

Peod;

Matkamine;

Koos vanematega liikumistunnid ja peod;

Lumelinna ehitamine lasteasutuse territooriumil;

Tervise nädal;

Teatri nädal.

Integratsioon:

Ühistunnid eesti keel + muusika, peod eesti keeles.

Laste hindamine:

Pedagoogid 2 korda aastas jälgivad laste arengut diagnostiliste skeemide järgi, tutvustavad vanemaid tulemustega individuaalsetes konsultatsioonides, arvutades tulemusi planeeritakse edaspidist tegevust.

Tulemuse põhjal koostatakse õppe- ja kasvatuse tegevuse perspektiivplaan, samuti individuaalsed plaanid erivajaduste laste jaoks.

Vajab parandamist:

Õppe-kasvatuse protsessi individualisatsioon.

Sõimerühma adaptatsioonisüsteem.

Õppekeskkond:

Lasteasutuses on kujundatud õppekeskkond:

- eraldi muusikaklass;
- eraldi spordisaal;
- tervendav kompleks: saun, ujula, fitobaar;
- logopeedi kabinet;
- eraldi eesti keele kabinet.

Tervendav kompleks vajab renovatsiooni.

4. SWOT - analüüs

Tugevused	Nõrkused
<ul style="list-style-type: none">• õpi- ja töökeskkond heal tasemel• täiendkoolituse võimalus olemas• kvafitseeritud kaader• lasteasutuse traditsioonid, ühisüritused koos vanematega• valmisolek tööks erivajadustega lastega• kvalifikatsiooni tõstmine• laste jaoks mugav territoorium• soodne asukoht	<ul style="list-style-type: none">• sisehindamise süsteem• motivatsiooni süsteem• koostöö vanematega• hoone ja ruumide vajadus remondiks
Võimalused	Ohud
<ul style="list-style-type: none">• mänguplatside koraldamine• meeskonnatöö tõstmine• täiendkoolitus vanematele• oma tegevusest iformeerimine• tiheda koostöö loomine linna asutustega, Eesti Vabariigi linnadega	<ul style="list-style-type: none">• eelarvevahendite nappus• suurenev erivajadustega laste arv• lapsevanema vähesed teadmised laste kasvatuses• vanemate maksevõimetus, töötus

5. Lasteasutuse arenduse põhisuunad ja -valdkonnad

5.1. Lasteasutuse prioriteetsed valdkonnad

- Laste tervise tugevdamine, säilitamine.
- Laste intellektuaal – isikliku arendamise tagamine vastavalt alushariduse raamõppekavale.
- Personali arandamine.

5.2. Lasteaia missioon

Lasteaia töötajate missiooniks on toetada laste kehalist, vaimset ja sotsiaalset, sealhulgas kõlblist ja esteetilist arengut, et kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks. Selleks on vaja:

integreerida lapsi Eesti ühiskonda, luua lapse arengut soodustav keskkond, tagada turvatunne ja eduelamused ning toetada lapse loomulikku huvi hankida teadmisi ja saada kogemusi ümbritseva elu, looduse ja ühiskonna nähtuste kohta.

Soodustada lapse kasvamist aktiivseks vastutus-, otsustus- ja valikuvõimeliseks, teiste suhtes avatuks, teisi arvestavaks, tundlikuks, koostöövalmis inimeseks;

toetada last ümbritseva maailma mõistmisel;

toetada ja abistada vanemaid õppe- ja kasvatusküsimuste lahendamisel, vajadusel nõustada neid.

5.3. Lasteaia visioon

Soovime saada lasteaiaks, mida iseloomustab:

- koostöövalmidus;
- laste sujuv üleminek lasteaiast kooli;
- lapse igakülgset arengut toetav keskkond;
- õppetöö läbi mängu, õppekäikude, uurimuste ja katsetuste;
- mitmekülgset arenenud isiksus- loov, hell ja hooliv, viisakas, aktiivne tegutseja, loogilise mõtlemisega, oskab ja julgeb teha valikuid;
- lastes viisakuse, austuse kasvatamine vanemate inimeste ja kõige elava suhtes;
- tähtis roll liikumisel ja tervislikul toitumisel.

5.4. Strateegilised eesmärgid

- Luua võimalused ja tingimused tervikliku isiksuse kujunemiseks, kes on sotsiaalselt tundlik, vaimselt erk, ennastusaldav, kaasinimesi arvestav ja keskkonda väärtustav;
- Hoida ja tugevdada lapse tervist ning soodustada tema emotsionaalset, kõlblist, sotsiaalset, vaimset ja kehalist arengut;
- Luua tingimused erivajatustega lastega õppimiseks;
- Integreerida lapsi Eesti ühiskonda rahvakultuuri, traditsioonide ja keele õppimise kaudu.
-

6. Tegevuskava kolmeks aastaks 2006 – 2009

SISEHINDAMINE

nr.	Tegevused	2006	2007	2008	2009	Vastutaja
1.	Motivatsiooni- ja tunnustamissüsteemi väljatöötamine	+	+			Juhataja
2.	Sisehindamise läbiviimine	+	+	+	+	Juhataja
3.	Läbiviitud analüüsi hindamine	+	+	+	+	Juhataja

PERSONALI ARENDAMINE

nr.	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2006	2007	2008	2009	Vastutaja
1.	Tunnustamissüsteemi väljatöötamine	Toimiva tunnustamise korra olemasolu	+	+	+	+	Juhataja
2.	Personali isiklik SWOT analüüs ja selle põhjal koolituse planeerimine	Koolitusplaan	+	+	+	+	Juhataja
3.	Majasisene täiendõppe korraldamine koolituse läbinud õpetaja poolt	Täienduskoolitusel omandatud kogemuste rakendamine töös.	+	+	+	+	Juhataja
4.	Vastavalt vajadusele õpetaja-abide, köögipersonali, maj.juhataja ja tervishoiutöötaja koolitus	Täienduskoolitusel omandatud kogemuste rakendamine töös ja vajaliku tunnistuse olemasolu	+	+	+	+	Juhataja

PERSONALI TÄIENDKOOLITUS

Täiendkoolitus	Tundide arv	2006	2007	2008	2009
Mentoritöö metodid ja vormid Narva Kolledz	160	3	1	1	1
Koolieelne psühholoogia ja pedagoogika Narva Kolledz	160	3	2	2	2

Sõimerühma laste kohanemine, väljaselgitamine, arendamine, analüüs. Tallinna Pedagoogiline Seminar	40	2	2	2	2
Kohtla-Järve õppekeskuse „Intellekt“ lühiajaline koolitus.	8 - 40	5	5	5	5
Muusika kasvatus	40			1	
Asjaajamine lasteajas			2		
Kokka koolitus	20	1	1	1	1
Abiõpetajate koolitus		2	2	2	2
Ped.protsessi juhatamine	160				1
Lasteasutuse juhtimine ja juhatamine	160	1		1	

ÕPETAMINE JA KASVATAMINE

Nr	Tegevused	2006	2007	2008	2009	Vastutaja
1.	Lasteasutuse õppekava uuendamine	+	+	+	+	Juhataja Õppealajuhataja Õpetajad
2.	Lasteasutuse õppe- ja kasvatustöö kvaliteedi tõstmine uute õppevahendite abil	+	+	+	+	Õppealajuhataja Õpetajad
3.	Integreerida lapsi Eesti ühiskonda rahvakultuuri, traditsioonide ja keele õppimise kaudu.	+	+	+	+	Õppealajuhataja Õpetajad Spetsialistid
4.	Korraldamine üritusi, mis toetavad laste tervist	+	+	+	+	Õpetajad Tervishoiutöötajad
5.	Logopeedilist ja psühholoogilist abi vajavate laste väljaselgitamine ja abi andmine	+	+	+	+	Õppealajuhataja Õpetajad Logopeed
6.	Erivajadustega lapsi toetus	+	+	+	+	Õppealajuhataja Õpetajad Spetsialistid

LASTE ARENGU HINDAMINE

Nr	Tegevused	2006-2007	2007-2008	2008-2009	Vastutajad
1.	Arengu eeldatavate tulemuste saavutamine vastavalt vanusele	+	+	+	Õppealajuhataja Õpetajad Spetsialistid
2.	Koolivalmiduse saavutamine	+	+	+	Õppealajuhataja Õpetajad
3.	Laste arengu hindamisesüsteemi uuendamine	+	+	+	Õppealajuhataja Õpetajad Spetsialistid

KOOSTÖÖ LASTEVANEMATEGA

Nr	Tegevused	2006	2007	2008	2009	Vastutajad
1.	Loengute korraldamine vanemate jaoks koos hoolekoguga	+	+	+	+	Juhataja Õppealajuhataja Õpetajad
2.	Terve eluviisi propageerimine ühisürituste kaudu	+	+	+	+	Juhataja Õppealajuhataja Õpetajad
3.	Vanematele informeerimine laste arengu tulemustest	+	+	+	+	Juhataja Õppealajuhataja Õpetajad
4.	Koostöö hoolekoguga	+	+	+	+	Juhataja

MAJANDUSTEGEVUS

Nr	Tegevused	Vahendid	2006	2007	2008	2009	Vastutajad
1.	Mänguplatside haljastamine	Omatulude eelarvest	3000	3000	3000	3000	Juhataja Majandusjuhataja Õpetajad
2.	Asfaldi rajade rekonstruktsioon	eelarvest			100000	100000	Juhataja Majandusjuhataja
3.	Mänguplatside rekonstruktsioon	eelarvest		350000	150000		Juhataja Majandusjuhataja
4.	Rühmade remont	eelarvest	14000	30000	300000	300000	Juhataja Majandusjuhataja
5.	Ujula tervendava kompleksi renovatsioon	eelarvest		800000			Juhataja Majandusjuhataja
6.	Sõimerühmade põranda renovatsioon	eelarvest		25000	25000		Juhataja Majandusjuhataja
7.	Vundamendi remont	eelarvest			150000	150000	Juhataja Majandusjuhataja
8.	Akente vahetamine	eelarvest			800000	800000	Juhataja Majandusjuhataja
9.	Soojussõlmi remont	eelarvest			60000	50000	Juhataja Majandusjuhataja
10	Köögiventilatsiooni remont	eelarvest	250000				Juhataja Majandusjuhataja

7. Arengukava uuendamise kord

Arengukava muudetakse seoses:

- haridusalase seadusandluse muudatustega,
- muudatustega raamõppekavas,
- muudatustega eelarves
- tulemustega sisehindamissüsteemis,
- arengukava tähtaja möödumisega.

Arengukava tutvustatakse lasteasutuse hoolekogule, Narva Linna Kultuuriosakonnale.

Arengukava esitatakse kinnitamiseks Narva Linna Kultuuriosakonnale.

Iga aasta 1.vebruariks esitab hallatavasutus vastavale ametiasutusele aruande Narva hallatava asutuse arengukavas ettenähtud ülesannete täitmise ja eesmärkide saavutamise kohta eelneval perioodil ning esitab vajadusel muudatuste panekud Narva valdkonnapõhise arengukava muutmiseks.

Ants Liimets
Linnasekretär