



LISA 1

## AVALIKU ÜRITUSE LOA TAOTLUS

1. Ürituse nimetus Noorsookultuuri festival "N+Fest 2015"
2. Ürituse laad (spordivõistlus, kontsert, etendus, näitus, laat, filmivõtted vms)  
spordivõistlus ja kontsert
3. Üritusel osalejate eeldatav arv ca 200 osalejat ja 800 külastajat
4. Ürituse toimumise koht Narva Pähklimäe Gümnaasiumi territoorium ja selle kõrval asuv park  
liikumisteed (selle olemasolu korral) ----
5. Ürituse alguse ja lõpu kuupäev 12.08.2015.a  
kellaaeg ca 15.00 – 21.00  
ettevalmistusaeg 2 tundi (13.00-15.00)  
koristusaeg 1 tund (21.00-22.00)
- Ajavaliku põhjendus, kui üritus korraldatakse ajavahemikus kella 22–6  
-----
6. Korraldaja nimi MTÜ Õpilasesinduste Nõukogu  
äriregistri kood või isikukood 80371727  
kontaktaadress 26 Juuli 11-37, 20207 Narva  
korraldaja esindaja nimi (füüsiline isik) Artjom Poljak
7. Kontaktandmed, mis võimaldavad ürituse korraldaja või tema esindajaga ühendust saada kogu ürituse korraldamise ja pidamise aja jooksul kuni ürituse korraldamise kohustuste nõuetekohase täitmiseni:  
telefoninumber (soovitavalt mobiilinumbr) 55555787  
e-posti aadress artjom.poljak@gmail.com
8. Heli- ja/või pürotehnika kasutamine kasutatakse helitehnikat
9. Turvalisust tagava turvaettevõtja nimi Grifs OÜ 11094211  
äriregistri kood -----  
aadress Tatari 64, Tallinn 10134
10. Liikluskorraldust tagava juriidilise või füüsilise isiku nimi -----  
liiklust ümber ei korraldata  
telefoninumber -----  
(Täita ka siis, kui liiklust ümber ei korraldata.)

Liiklusreguleerijad peavad vastama liikluseaduse § 9 lõike 3 nõuetele.

11. Mäрге alkohoolsete jookide pakkumise või jaemüügi korraldamise kohta \_\_\_\_\_ alkohooli müük ei toimu

12. Mäрге alkohoolse joogi etanoolisisalduse kohta: kuni 6% mahust \_\_\_\_\_  
 kuni 22% mahust ja/või õlu väliüritusel \_\_\_\_\_  
 üle 22% mahust ainult siseruumides \_\_\_\_\_

13. Alkoholi müügi kellaaeg \_\_\_\_\_

14. Mäрге reklaami või teabe eksponeerimise kohta ürituse toimumise kohas \_\_\_\_\_ osalevate firmade bännerid

15. Mäрге inventari (kauplemisinventar, tribüün, lava vm) paigaldamise vajaduse kohta \_\_\_\_\_ (roll-up, reklaam lipudel)  
 koos inventari loeteluga

Lava, telgid, toolid ja lauad \_\_\_\_\_

### Taotluse lisadokumendid

- ☒ Ürituse sisu kirjeldus: ürituse mõte, eesmärk ning aja- ja tegevuskava
- ☒ Asukohaplaan, kus on märgitud ürituse täpne toimumiskoht
- ☐ Mõõtkavas inventari asendiplaan, inventari kirjeldus ja mõõtudega joonised, foto, fotomontaaž või muu illustreeriv kujutis, kui avaliku ürituse toimumise kohta on vaja paigaldada inventari
- ☐ Reklaami- või teabekandja mõõdud, joonis, foto, fotomontaaž või muu illustreeriv kujutis, kui avaliku ürituse toimumise kohas eksponeeritakse reklaami või teavet
- ☒ Turvaplaan ja turvaasendiplaan, kui üritusega kaasneb kõrgendatud turvarisk
- ☐ Liikluskorralduse skeem ja/või ühissõidukite ümbersõiduskeem, kui üritusega kaasneb liikluse ümberkorraldamine
- ☐ Parkimisskeem, kui üritusega kaasneb vajadus lisaparkimiskohtade järele
- ☒ Kinnisasja omaniku ja/või õiguspärase valdaja kirjalik nõusolek kinnisasja kasutamiseks
- ☐ Vajaduse korral avaliku ürituse sisekorraeeskirja koopia

Avaliku ürituse korraldaja hüvitab avaliku üritusega kaasnevad rajatiste ja liikluse (ühistranspordi, parkimise, fooriprogrammide jm) ümberkorraldamisega seotud kulud, sealhulgas saamata jääva parkimistulu.

Mina, Artjom Poljak \_\_\_\_\_ kui  
 (avaliku ürituse korraldaja nimi)

taotluses märgitud avaliku ürituse korraldaja, olen teadlik Narva Linnavolikogu 06. märtsi 2008 määrusega nr 16 „Narva linna heakorra eeskiri” ja 21. mai 2015 määrusega nr 12 „Narva linnas avaliku ürituse korraldamise ja pidamise kord” sätestatud nõuetest.

15.07.2015.a

digiallkiri

(kuupäev, allkiri või märged digiallkirja kohta)

*Poljak*