

KOOSTÖÖLEPING nr 16-7.2-4/474

Tervise Arengu Instituut, registrikood 70006292, asukoht Hiiu 42, 11619 Tallinn (edaspidi: TAI või Pool), mida põhimääruse alusel esindab arendusdirektor, direktori kohusetäitja Annika Veimer

ja

Narva Linnavalitsus, registrikood 75008485, asukoht Peetri plats 5, 20308 Narva, (edaspidi: Linnavalitsus või Pool), mida esindab põhikirja alusel Tarmo Tammiste (edaspidi koos kui Pooled),

sõlmivad käesoleva koostöölepingu (edaspidi Leping) alljärgnevas:

1. LEPINGU EESMÄRK JA ÜLDPÕHIMÕTTED

- 1.1. Lepingu eesmärgiks on sätestada mõlema Poole koostöö üldpõhimõtted projekti „Riskilaste ja –noorte tugisüsteemi väljaarendamine“ raames teostatava tõenduspõhise vanemlusprogrammi „*Incredible Years*“ alaprogrammi *Advanced Parent* piloteerimisel (sh koolituste läbiviimisel, hindamisel ning rakendussüsteemi arendamisel) ja konkreetsete tegevuste teostamisel.
- 1.2. Pooled lähtuvad koostöö tegemisel järgmistest üldpõhimõtetest:
 - 1.2.1. Pooled viivad läbi projekti tegevusi, mille eesmärgid, sisu, rahastamine ja teostamine sätestatakse käesoleva Lepinguga.
 - 1.2.2. Pooled teevad koostööd avalike suhete valdkonnas, mis hõlmab kolmandate isikute teavitamist Poolte koostööst.

2. LEPINGU OBJEKT

- 2.1. Lepingu objektiks on Poolte koostöö tõenduspõhise vanemlusprogrammi „*Incredible Years*“ alaprogrammi *Advanced Parent* piloteerimisel Narva linnas, mis hõlmab järgmisi konkreetseid tegevusi (edaspidi: Teenused):
 - 2.1.1. Programmi sihtgrupi tingimustele vastavate potentsiaalsete osalejate nimekirja alusel lastevanemate grupi komplekteerimisel vanemlusprogrammi grupijuhtide abistamine, osaliste teavitamine vanemlusprogrammi jätkuprogrammist koostöös programmi grupijuhtidega.
 - 2.1.2. Koostöö vanemlusprogrammi grupijuhtidega ühe venekeelse koolitusgrupi, milles osaleb 10-14 lapsevanemat (üldjuhul 2 vanemat kokku 7 perest), korraldamiseks Narva linnas.
 - 2.1.3. Koolituse korraldamine ajavahemikus 01. detsember 2016. a. kuni 10. märts 2017 a. Programmi *Advanced Parent* koolitus kestab kokku **10 nädalat** ja toimub üks kord nädalas 2 tundi.
 - 2.1.4. Koolituseks sobivate ruumide organiseerimine Narva linnas. Vajalik koolitusruum peab mahutama vähemalt 16 inimest (14 osalejat ja 2 grupijuhti) ja selle kõrval või vahetus läheduses peab olema ruum, mis on sobiv koolitusel osalejate lastele

- lastehoiu korraldamiseks. Mõlemad ruumid peavad vastama tervisekaitse- ja ohutusnõuetele.
- 2.1.5. Toitlustuse korraldamine osalejatele ja nende lastele koolituse toimumise ajal.
 - 2.1.6. Lastehoiu korraldamine osalejate lastele koolituse toimumise ajal (sh sobiva lapsehoidja või lapsehoiuteenuse pakkuja leidmine, vastava lepingu sõlmimine ja teenuse pakkuja töötasu maksmine).
 - 2.1.7. Vanemlusprogrammi grupijuhtidele koolituseks vajalike kantseleitarvetega varustamine ja materjalide paljundamise võimaldamine.

3. KULUDE KATMINE

- 3.1. Lepinguga lepitakse kokku TAI poolt Linnavalitsusele hüvitatavad kulud ja konkreetsed hüvitamise piirmäärad alljärgnevalt:
 - 3.1.1. Osalejatele korraldatud toitlustuse piirmäär ühe koolitusgrupi kohta 10 nädalase koolitusprogrammi puhul on kuni 580 eurot.
 - 3.1.2. Lapsehoiu tasu hüvitamise piirmäär ühe koolitusgrupi kohta (10 nädalat a' 2 tundi nädalas) on kuni 600 eurot.
- 3.2. Kantseleitarvete (sh paber, markerid, mapid, koolitusmaterjalide paljundused) hüvitamise piirmäär ühe koolitusgrupi kohta on kuni 100 eurot.
- 3.3. Juhul kui teenuste korraldamisele kuluv summa ületab piirmäära, kannab ülemineva kulu Linnavalitsus. Ühe teenuse hüvitamiseks määratud summa ülejäägist ei hüvitata teise teenuse osutamist.
- 3.4. Kulude hüvitamiseks esitab Linnavalitsus TAI-le hiljemalt iga kuu 7. kuupäevaks arve eelmise kuu kulude kohta koos koopiatega arve aluseks olevatest kuludokumentidest e-posti aadressile: ingrid.peek@tai.ee. Arve koostamisel aluseks olevad teenuste korraldamisega seotud kuludokumentide originaalid säilitab Linnavalitsus.
- 3.5. Pooled kajastavad omavahelist kulude hüvitamise tehingut ostu-müügitehinguna.

4. POOLTE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1.TAI kohustub:

- 4.1.1. Leidma vanemlusprogrammi grupijuhid ja koordineerima nende tööd koolituste läbiviimisel Narva linnas (sh pakkuma toetust koolitajatele koolituse sisu ja kvaliteedi osas).
- 4.1.2. Edastama Linnavalitsusele koolitusgrupis osalejate nimekirja, mis on moodustatud koolitusprogrammi *Preschool Basic Parent* varasematel etappidel läbinutest.
- 4.1.3. Korraldama vanemlusprogrammi mõju-uuringuga seonduvaid tegevusi ja informeerima tegevustest Linnavalitsuse kontaktisikut.
- 4.1.4. Hüvitama teenuste osutamist vastavalt Lepingu punktis nr 3 väljatoodule ja konkreetse teenuse osutamise eest Linnavalitsuse poolt TAI-le esitatud arve alusel.

4.2. TAI-l on õigus:

- 4.2.1. Teostada järelevalvet Linnavalitsuse poolt teostatavate teenuste osas (sh viia läbi audit Lepingu objektiga seotud kulu- ja maksedokumentide ning teostatud teenuste kontrollimiseks, nõuda tegevuste ja kulutuste kohta täiendavaid selgitusi, saada jooksvalt teavet ning dokumente teenuste pakkumise kohta).
- 4.2.2. Viia läbi kohapealset kontrolli punktis 2.1.3. nimetatud ajavahemikus, sellest eelnevalt Linnavalitsust teavitades.

4.3. Linnavalitsus kohustub:

- 4.3.1. Leidma teenuste osutamiseks füüsilised või juriidilised isikud ja sõlmima nendega vastavad lepingud.
- 4.3.2. Tagama teenuse osutamise jaoks sobilikud ruumid ja tehnika (DVD-lt videote vaatamiseks) ning võimaldama ruumidele juurdepääsu Lepingu kestvuse ajal TAI poolt määratud grupijuhtidele.
- 4.3.3. Esitama TAI-le arveid teenuste osutamisel tehtud kulutuste hüvitamiseks, arvestades sealjuures Lepingus kehtestatud piirmääradega.
- 4.3.4. Kandma teenustega seotud kulud, mis ületavad Lepingus sätestatud piirmäärad.

4.4. Linnavalitsusel on õigus:

- 4.4.1. Saada infot koolitusprogrammi ja Lepingu punktis 1.1. nimetatud projekti tegevuste (sh mõju-uuringuga seonduva) kohta.
- 4.4.2. Esitada põhjendatud kirjalik taotlus Lepingus sätestatud kokkulepete muutmiseks.

5. LEPINGUOSALISTE VASTUTUS, ESINDAJAD

- 5.1. Mõlemad Pooled vastutavad Lepingu täitmise eest Eesti Vabariigi seadusandluses ettenähtud korras.
- 5.2. Esindajad Lepingu täitmisel on:
Tervise Arengu Instituut – Külli Laisaar, kontakttelefon 659 3933, e-post kylli.laisaar@tai.ee.
Narva Linnavalitsus – Anastasia Alandzhi, kontakttelefon +372 55 585 519, e-post anastasia.alandzhi@noortek.ee.

6. LEPINGU KEHTIVUS

- 6.1. Leping hakkab kehtima alates allakirjutamise hetkest.
- 6.2. Leping kehtib kuni Lepingus sätestatud kohustuste täitmiseni.

7. LÕPPSÄTTED

- 7.1. Pooled kohustuvad teatama teisele Poolele koheselt teenuste osutamise katkestamist põhjustavate asjaolude ilmnemisest. Juhul kui 1 (ühe) kuu jooksul alates tööde katkestamise päevast ei ole võimalik teenuste osutamist jätkata, on kummalgi Poolel õigus lõpetada Leping ennetähtaegselt.

- 7.2. Leping jõustub allakirjutamisest poolte esindajate poolt ja kehtib kuni Lepingust tulenevate õiguste ja kohustuste kohase täitmiseni. Lepingut võib muuta (ainult) pooltevahelise kirjaliku kokkuleppega.
- 7.3. Lepinguga seotud vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Lepingule kohaldatakse Eesti õigust.
- 7.4. Leping on koostatud ja allkirjastatud digitaalselt.

Annika Veimer
(allkirjastatud digitaalselt)
Tervise Arengu Instituut
Registrikood 70006292
Hiiu 42
11619 Tallinn
Telefon 372 659 3900
Faks 372 659 3901

Tarmo Tammiste
(allkirjastatud digitaalselt)
Narva Linnavalitsus
Registrikood 75008485
Peetri plats 5
20308 Narva
Telefon 372 359 9001
Fax 372 359 9010