

MÄÄRUS

Narva

05.04.2007 nr 13

Koduteenuste osutamise tingimused ja kord Narva linnas

Vastavalt Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõikele 2, Sotsiaalhoolekande seaduse § 10 punktidele 3 ja § 13

1. Üldsätted

1.1 Käesoleva määrusega kehtestatakse koduteenuste osutamise tingimused ja kord (edaspidi kord), mis sätestab Narva linna Sotsiaalabi ameti ja Narva linna Sotsiaalhoolekandekeskuse (edaspidi Keskuse) poolt osutatavate teenuste (edaspidi koduteenus) korraldamist Narva linnas elavatele tervisepuuetega inimestele nende harjumuspäras keskkonnas.

1.2 Korras kasutatakse mõisteid järgmises tähenduses:

1.2.1 koduteenus – isiku-või koduabi,

1.2.2 isikuabi – kõrvalabistamine toimingute sooritamisel, mis nõuavad hooldatavaga füüsilist kontakti;

1.2.3 koduabi – kõrvalabistamine igapäevaeluks vajalike toimingute sooritamisel ja asjaajamisel, välja arvatud füüsilist kontakti vajav abistamine,

1.2.4 sotsiaaltöötaja - Narva Sotsiaalabi ameti inspektor, kes selgitab välja kliendi hooldusvajaduse ja koduteenuste määramise vajaduse,

1.2.5 koduhoold spetsialist – Keskuse koduhoold spetsialist, kes korraldab kodutöötajate ja hooldustöötajate tööd;

1.2.6 koduhooldaja - koduabi teostav isik, kes abistab koduhoolduse klienti toimingutes, millega klient ei tule igapäevases elus toime või teeb klienti abistamiseks selliseid toiminguid ise;

1.2.7 hooldustöötaja - isikuabi teostav isik, kes abistab koduhoolduse klienti toimingutes, millega klient ei tule igapäevases elus toime või teeb klienti abistamiseks selliseid toiminguid ise;

1.2.8 klient – tervisepuudega isik, kellele osutakse lepingu alusel koduteenuseid;

1.2.9 hindamisinstrument - küsimustik, mille alusel selgitakse välja hooldusvajadus hooldajatoetuse ja sotsiaalteenuste määramiseks.

1.2.10 seadusjärgsed ülalpidajad – isikud, kellel Perekonnaseaduse §-de 21, 22 punktid 1 ja 3, § 60 punkt 1, 64 punkt 1; §-de 65, 66 ja 68 punkt 1 kohaselt lasub ülalpidamiskohustus (vanemad (k.a võõrasvanemat ja kasuvanemat), täisealine laps (k.a võõras- või kasulaps), abikaasad (k.a lahutatud) vanavanemad, lapselapsed).

2. Koduteenuste osutamine

2.1 Koduteenuseid osutatakse klientidele, kelle elukohana on kantud rahvastikuregistrisse Narva linn ning kellel üldjuhul puuduvad perekonnaseadusest lähtuvalt seadusjärgsed ülalpidajad. Juhul, kui seaduslikud toitjad ei ole oma seisundi tõttu või muul põhjusel võimelised tagama isiku hooldust, siis otsustab Narva linna sotsiaalkomisjon sotsiaaltöötaja ettepanekul koduhoolduse osutamise ka isikutele, kellel on seaduslikud toitjad olemas.

2.2 Koduteenuste loetelu ja nende hinnad kehtestab Narva Linnavalitsus Sotsiaalabiameti ettepanekul.

2.3 Taotluse koduteenuste osutamiseks registreerib Sotsiaalabiamet. Koduteenuste osutamise vajadusest võivad teatada ka naabrid, sugulased, arstid, hooldustöötajad ja teised isikud.

2.4 Pärast taotluse või teate saamist on sotsiaaltöötaja kohustatud 7 tööpäeva jooksul võtma kontakti kliendiga ning selgitama välja tegeliku olukorra ja vajadused.

2.5 Sotsiaaltöötaja täidab kliendi kohta hindamisinstrumendi, millega hinnatakse koduteenuste taotleja toimetulekuvõimet ja selgitatakse välja koduteenuste vajaduse.

2.6 Koduteenuste saamise aluseks võib olla ka kliendi kehtiv rehabilitatsiooni plaan.

2.7 Hooldusabi osutatakse vaid teenuste osas, millega klient pole võimeline ise toime tulema.

2.8 Koduteenuste taotluse alusel koostab sotsiaaltöötaja toimiku, kus nimetatud taotlusele lisatakse järgmised dokumendid:

- koopia isikut tõendavast dokumendist;
- koopia Vaegurluse Ekspertiisi Komisjoni (VEK) otsus (selle puudumisel kehtiv arstitõend, kus on näidatud kliendi diagnoos ning kinnitatud tema vajadus koduteenuste saamiseks;
- tõend pensioni saamisest ja selle suurusest
- hindamisinstrument või rehabilitatsiooni plaan;
- otsus kliendile koduteenuste osutamise või sellest keeldumise kohta;

2.9 Koduteenuseid osutatakse kuni 20 tundi nädalas.

2.10 Kliendi tervisliku seisundi halvenemisel ja tema paigutamise vajadusel hooldeasutusse võib erijuhtudel Sotsiaalabiameti direktori otsuse alusel ja Keskuse juhataja taotlusel suurendada koduhuolduse osutamise tundide arvu kuni 40 tundi nädalas.

2.11 Koduteenuste osutamise mahtu ei saa suurendada, kui klient, kes vajab hooldust rohkem kui 20 tundi nädalas, võib iseseisvalt otsustada edasise hoolduse küsimuse ja soovib vabatahtlikult elada kodustes tingimustes.

3. Lepingu sõlmimine

3.1 Koduteenuste osutamiseks sõlmitakse Keskuse ja koduteenust vajava isiku vahel kirjalik leping. Igal konkreetsel juhul määratakse teenuste loetelu, kestus ja tingimused ning poolte õigused ja kohustused kooskõlas käesoleva korraga. Koduteenuste osutamise lepingu tingimused vaadatakse üle lähtuvalt kliendi vajadustest.

3.2 Lepingut võib täiendada või muuta poolte kokkuleppel ka varem, kui selleks tekib põhendatud vajadus. Täiendused ja muudatused fikseeritakse lepingus ja kinnitatakse poolte allkirjadega.

3.3 Koduteenuste korraldamise ja nende kvaliteedi eest vastutab Keskuse juhataja.

3.4 Sõlmitud leping kuulub läbivaatamisele vastavalt kliendi vajaduste muutumisele, kuid mitte harvemini, kui üks kord aastas.

4. Hooldustöötaja ja kodutöötaja tegevuse alused

4.1 Hooldustöötaja või kodutöötaja juhindub oma töös teenust osutava asutusega sõlmitud käsunduslepingust ja kliendiga sõlmitud teenuste osutamise lepingust.

4.2 Hooldustöötajal või kodutöötajal võib olla hooldusel kuni kümme klienti sõltuvalt nende vanusest, vaimsest ja füüsilisest seisundist ning abi osutamise ulatusest.

4.3 Vastavalt lepingule võib koduhuoldaja töökohustuste hulka kuuluda järgmiste koduabi teenuste osutamine:

- 4.3.1 eluruumi korrastamine;
- 4.3.2 riiete ja voodipesu hooldus;
- 4.3.3 kütmisabi;

- 4.3.4 toiduainete ja majapidamistarvetega varustamine;
- 4.3.5 terviseabi korraldamine;
- 4.3.6 ühekordne asjaajamine.

4.4 Vastavalt lepingule võib hooldustöötaja töökohustuste hulka kuuluda järgmiste isikuabi teenuste osutamine:

- 4.4.1 abistamine pesemisel;
- 4.4.2 abistamine riietumisel;
- 4.4.3 abistamine söömisel;
- 4.4.4 abistamine mähkmete vahetamisel;
- 4.4.5 abistamine liikumisel ja eneseteenindamisel;
- 4.4.6 abistamine ravimite manustamisel või ravimite võtmise kontrollimine.

4.5 Eluruumi korrastamisel on ühe kliendi kohta korrastava eluruumi suuruseks kuni 51 m² või 2-toaline korter. Klient peab tagama vajalikud koristusvahendid

4.6 Kütisabi osutamisel on ühe kliendi kohta köetava eluruumi suuruseks kuni 51 m² või 2-toaline korter. Klient peab tagama ettevalmistatud küttematerjali.

4.7 Pesu pesemine korraldatakse pesumajas või Keskuses. Pesu pesemise teenuse eest maksab klient ise.

4.8 Kodutöötaja toob toiduained ja majapidamistarbed lähimast kauplustest või kaubanduskeskusest ja vajadusel abistab lihtsamate toitude valmistamisel (toidu valmistamise aeg kuni 30 minutit).

5. Finantseerimine

5.1 Hooldustöötajat ja kodutöötajat tasustatakse Narva linna Sotsiaalabiameti vahenditest, mis on eraldatud selleks linnaelarvest, vastavalt sõlmitud lepingutele.

5.2 Kontrolli käesoleva korra täitmise üle teostab Narva linna Sotsiaalabiamet.

6. Rakedussätted

6.1 Tunnistada kehtetuks Narva Linnavolikogu 18.05.2006 määrus nr 21 Koduteenuste osutamise tingimused ja kord

6.2 Määrus jõustub seadusega sätestatud korras.

Larissa Olenina
Linnavolikogu aseesimees