



Narva

31.10.2018 nr 962-k

Avaliku konkursi väljakuulutamise

Narva Linna Sotsiaalabiameti direktori ametikoha täitmiseks

1. Asjaolud ja menetluse käik

Alates 26.10.2017 Narva Linna Sotsiaalabiameti direktor Galina Vologdina oli vabastatud teenistusest ning alates 08.11.2017 on nimetatud Tatjana Patsanovskaja Narva Linna Sotsiaalabiameti direktori kohusetäitjaks.

2. Õiguslikud alused

Avaliku teenistuse seaduse § 16 lõike 1 alusel vaba ametikoht täidetakse avaliku konkursi korras ning vastavalt Avaliku teenistuse seaduse § 17 lõikele 1 avaliku konkursi korraldamisel tuleb vabast või vabanevast ametikohast teatada ametiasutuse ja avaliku teenistuse kesksel veebilehel. Narva Linna Sotsiaalabiameti põhimääruse § 5 punkti 2 alusel, direktorit nimetab ametisse ja vabastab ametist linnapea vastavalt avaliku teenistuse seadusele.

3. Otsus

3.1. Kuulutada välja avalik konkurss Narva Linna Sotsiaalabiameti direktori ametikoha täitmiseks.

3.2. Konkursiteade avaldatakse Narva linna veebilehel ja avaliku teenistuse kesksel veebilehel.

3.3. Konkursiteade peab sisaldama järgmisi andmeid:

3.3.1 ametiasutuse ja konkursi korras täidetava ametikoha nimetus;

3.3.2 põhiülesanded;

3.3.3 kandidaadile esitatavad nõuded:

- vähemalt riigi poolt tunnustatud magistrikraad või sellega võrdsustatud haridustase;
- vähemalt 2-aastane juhtimiskogemus või töökogemus kõrgharidust nõudval tööl ametiasutuse või ametikoha töövaldkonnas 3 aastat;
- omama üldisi teadmisi riigi põhikorrast;
- omama põhjalikke teadmisi kohaliku omavalitsuse korraldusest, seda reguleerivatest õigusaktidest ning oma töövaldkonda reguleerivatest õigusaktidest ja parimast praktikast ning oskama neid teenistusülesannete täitmisel rakendada;
- valdama eesti keelt seaduses või seaduse alusel sätestatud ulatuses ning vene keelt;
- tundma asutuse asjaajamisele kehtestatud reegleid ning neid teenistusülesannete täitmisel nõuetekohaselt ja täpselt täitma;
- oskama kasutada arvutit, sealhulgas ametikohal vajalikke teksti- ja tabeltöötlusprogramme ning teisi tööks vajalikke arvutipprogramme ja andmekogusid;
- olema avatud koostööks ja hea suhtlemisoskusega;

- omama juhtimiselaseid teadmisi ja oskuseid ning oskust planeerida tööprotsessi ja alluvate tööd.

3.3.4 avalduse esitamise tähtaeg ja viis;

3.3.5 koos avaldusega esitatavate dokumentide loetelu.

3.4. Kinnitada konkursikomisjon järgmises koosseisus:

Tarmo Tammiste - linnapea, komisjoni esimees;

Irina Janovitš - linnavolikogu esimees;

Andrei Antonov - linnavalitsuse liige;

Ants Liimets - linnasekretär;

Olev Silland - linnavolikogu liige.

3.5. Kandidaat esitab komisjonile järgmised dokumendid:

- sooviavaldus;

- CV;

- motivatsioonikiri

- allkirjastatud kinnitus, et kandidaat vastab ametikohale astumiseks seaduses sätestatud nõuetele;

- haridust tõendava dokumendi koopia;

- isikut tõendava dokumendi koopia;

- muud enda poolt oluliseks ja informatiivseks peetavad dokumendid.

3.6. Dokumendid võib kandidaat saata digitaalselt allkirjastatult e-posti teel konkurss@narva.ee, paberikandjal posti teel või tuua isiklikult konkursiteadaandes avaldatud komisjoni aadressil.

3.7. Dokumendid tuleb esitada hiljemalt 21.11.2018.

4. Rakenduslikud sätted

4.1. Korraldus jõustub seadusega sätestatud korras

4.2. Korraldust võib vaidlustada Tartu Halduskohtu Jõhvi kohtumajas 30 päeva jooksul arvates otsuse teatavakstegemisest.



Tarmo Tammiste
Linnapea



Ants Liimets
Linnasekretär