

TAOTLUS

TÄIDAB TAOTLEJA		
1. Taotleja andmed		
Nimi	Registrikood	
Adress	Sihtnumber	
Pangakonto number		
Kontakttelefon	E-post	
2. Taotleja esindaja andmed / seaduslik või volitatud esindaja		
Perekonnanimi	Eesnimi	Isikukood
Adress		
Kontakttelefon	E-post	
3. Teostatud teenuste või tööde asukoht		
4. Ehitustegevuse info (käibemaksuga)		
Tegevuse nimetus	Tegevuse maksumus (käibemaksuga), euro	Toetuse summa (käibemaksuga), euro
Ühiskasutatava haljasala ja kõrghaljastuse rajamine		
Ühiskasutatava laste mängu- või spordiväljaku või muu vaba aja veetmise rajatise rajamine		
Ühiskasutatava parkimisplatsi rajamine		
Jäätmete süvamahuti või prügimaja rajamine		
Rattamaja rajamine		
Ühiskasutatava kõnnitee rajamine või remont		
Sademevee kogumise ja kasutamise süsteemide rajamine		
Tegevuste maksumus kokku:		
5. Kinnitused		
5.1. Kinnitan, et olen nõus Narva Linnavalitsuse Linnamajandusametile avaldatud isikuandmete (nimi, isikukood, elukoht, telefon, e-post) töötlemisega isikuandmete kaitse seaduse tähenduses toetusega seotud otstarbel.		
5.2. Kinnitan, et taotluse esitamise päevast kuni toetuse viimase osa väljamaksmiseni ei registreeri end käibemaksukohustuslaseks, kui käibemaksuseaduse § 19 seda ei nõua.		

5.3. Kinnitan, et taotleja juhtorgani liikmed ei ole väljavalitud hinnapakumuse esitanud isiku juhtorgani liikmed või aktsionärid või osanikud.	
5.4. Kinnitan, et taotleja on nõus sõlmima toetuse saamiseks lepingu Narva Linnavolikogu 23.03.2023 määruses nr 7 „Korterühistute toetamise kord “Uus elu sinu hoovile““ kehtestatud tingimustel.	
5.5. Kinnitan, et toetuse taotlemise ja kulutuste tegemisega seotud dokumente säilitab taotleja vähemalt seitse aastat.	
5.6. Kinnitan, et ehitus- ja remonditööd on tehtud vastavalt olemasolevale ehitusprojektile kooskõlas kehtiva ehitusseadustikuga.	
5.7. Kinnitan, et ehitus- ja remonditööd on teostatud 12 kalendrikuu (ehk ühe aasta) jooksul enne taotluse esitamist.	
6. Taotlusele on lisatud (märkida ristiga)	
6.1. Taotluse esitaja isikut tõendava dokumendi koopia.	
6.2. Taotleja korteriühistu üldkoosoleku protokoll koopia, mis sisaldab otsust toetavate tööde teostamise kohta.	
6.3. Taotleja korteriühistu üldkoosoleku või põhikirjast tulenevate volituste alusel juhatus koosoleku protokoll koopia eduka pakkuja väljavalimise kohta. Otsuses peab olema kajastatud hinnapakumuste esitajate andmed ja ehitustööde maksumus, kusjuures väljavalitud hinnapakumuse peab olema kõige madalam või olema objektiivselt põhjendatud.	
6.4. Tööde pakumiskutsete koopiad (lisa 2) koos neile vastavate objekti hinnapakumuste koopiatega. Juhul, kui hinnapakumused olid esitatud e-posti kaudu, tuleb lisada saadetud kirja ja saadud vastuse koopiad, kus on näha kirjade saatmise/saamise kuupäevad.	
6.5. Vormikohane hinnapakumuste hinnavõrdlustabel (lisa 3).	
6.6. Tööde tegemiseks sõlmitud lepingu koopia.	
6.7. Teostatud tööde üleandmise-vastuvõtmise akti koopia.	
6.8. Tööde eest arvete koopiad.	
6.9. Tööde eest arvete maksmist tõendava(te) dokumendi(tide) koopiad.	
6.10. Vormikohane kuludeklaratsioon (lisa 4).	
6.11. Kavand ja/või projekt ja/või asendiplaan	
6.12. Seaduses sätestatud juhtudel koostatud kasutusteatis või ehitise ülevaatus akt	
6.13. Taotlusele allkirjutanud isiku taotluse esitamiseks volitust tõendav dokument, juhul, kui taotlus on allkirjastatud teise isiku, kui korteriühistu seadusliku esindaja(te) poolt.	
Palun vastake kõikidele küsimustele. Valige üks sobiv vastusevariant, märkides kasti rist (X)	

7. Allkiri
7.1. Kinnitan esitatud andmete ja dokumentide õigsust.
..... kuupäev (päev, kuu, aasta)
..... allkiri
..... taotluse esitaja ees- ja perekonnanimi