

KINNITATUD

Narva Linnavalitsuse 13.01.2010

määrusega nr 52

**KOOLIEELNE LASTEASUTUS
TULUKE**

**ARENGUKAVA
2010-2013**

**NARVA
2010**

Sisukord

Sissejuhatus.....	3
1. Üldandmed.....	3
1.1. Ülevaade Narva Lasteaiast Tuluke	3
1.2. Lasteaia personal	5
1.3. Lasteaia lapsed	7
2. Narva lasteaed Tuluke arengu põhisuunad	10
2.1. Arengusuunad.....	10
2.2. SWOT analüüs „Mida me omame tänapäeval?.....	11
2.3. Missioon	12
2.4. Visioon	13
2.5. Lasteasutuse arendamise prioriteetsed valdkonnad aastateks 2010-2013	13
2.6. „Arengukava aastaseks 2006-2009” täitmine	14
3. Arengukava valdkondade eesmärgid ja tegevuskava aastateks 2010 – 2013.....	15
3.1. Eestvedamine ja juhtimine.....	15
3.2. Personali juhtimine.....	16
3.3. Õppe- ja kasvatusprotsess	18
3.4. Koostöö huvigruppidega.....	19
3.5. Ressursside juhtimine	21
4. Arenguskava muutmise ja täiendamise kord	23

Sissejuhatus

Lasteaed Tuluke arengukava on dokument, mis määrab aastaseks 2010-2013 lasteasutuse arengu põhiväärtused ja prioriteetsed tegevusvaldkonnad, mille eesmärgiks on luua lapsele tingimused alushariduse omandamiseks, lastevanemate teenindamiseks ja laste toitlustamiseks.

Sügavate sotsiaal-ökonomiliste muutuste perioodil toimuvad ka olulised muutused koolieelses haridussüsteemis. Sealjuures on lasteaedadele antud võimalus ise koordineerida ja juhtida oma lasteasutust.

Koolieelse lasteasutuse Tuluke arengukava on valminud koostöös lasteasutuse hoolekogu ja pedagoogilise nõukoguga.

Arengukava koostamisel osalesid õpetajad, tervishoiutöötajad, õpetajad-spetsialistid ja teised töötajate kategooriad.

Arengukava väljatöötamisel on läbi viidud SWOT – analüüs, mis aitas selgitada tugevad küljed ja võimalused ja ka nõrgad küljed ja ohutused, millised võivad takistada lasteasutuse head tööd.

Arengukavas on kindlaks määratud arengupõhisuunad, tegevuskava kolmeks aastaks ja arengukava uuendamise kord, mis nõuab pikaajalist süsteemset tööd.

Arengukava – see on vahend, mis võimaldab lasteasutusel elada ja areneda muutuvates konkurentsi tingimustes, leida oma tee ja perspektiivid parema kasvatuskeskkonna loomiseks lastele koostöös vanematega.

1. Üldandmed

1.1. Ülevaade Narva Lasteaiast Tuluke

Asutuse nimetus:	Narva Koolieelne Lasteasutus Tuluke
Asutamise aasta:	1975
Asutuse aadress:	Kangelaste 16A, Narva linn, 20605
Registreerimise nr.	75008686
Õiguslik seisund:	munitsipaallasteaed

Omanik:	Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakond
Telefon:	35 4 24 19, 35 4 26 86
Email:	narvatuluke@hotmail.ee
Lahtioleku aeg:	06.30-18.30
Rühmade arv:	10
Laste arv:	175

Tuluke - see on koolieelne lasteasutus, mis on registreeritud riiklikus asutuste registris ja omab koolitusluba nr 3117, välja antud haridusministri käskkirja nr. 244 17.03.2004.a. alusel.

Koolieelne Lasteasutus Tuluke – harilik lasteasutus lastele vanuses 1 kuni 7 aastat. Suhtlemiskeel on venekeel.

Lasteasutus Tuluke avati 25.03.1975.a. Projekti järgi oli lasteasutus arvestatud 12 rühmale: 4 sõimerühma ja 8 aiarühma. Käesoleval ajal seoses uute sanitaarnormidega lasteasutuses töötab 10 rühma: 4 sõimerühma ja 6 aiarühma, nendes kasvatatakse 175 last.

Reorganiseerimise käigus lasteasutuses avati: spordisaal, eesti keele ja logopeedi kabinetid. Lasteasutuses on palju kõneravi vajavaid lapsi, nendest 35 last omavad tugevaid kõne hälbeid ja vajavad püsivat ravi.

Lasteasutuses suureneb psühhosomaatiliste haigustega laste arv. Psühholoogilise abi ja tervise tugevdamise eesmärgil on soovitatav avada „relaksatsiooni tuba“ lastele ja personaalile.

Lasteasutuse territoorium on hästi haljastatud, on spordiväljak; liivakastid, haljasalad, lillepeenrad, pöösad ja puud, kuid selle väljaku sisustus on vananenud, nõuab väljavahetamist ja remondi.

Lasteasutuse tulevik paljus sõltub teenindamise kvaliteedist, mis kutsub esile konkurentsi koolieelsete lasteasutuste vahel. Konkurentsi tingimused avaldavad oma mõju: vajalik adekvaatselt reageerida kiirele muutustele ühiskonnas, mis avavad palju uusi huvitavaid võimalusi.

Tuleviku WT-strateegia

1. Projekti tegevus:

- eelarveväliste vahendite kaasamine asutuse arengusse: sponsorlus, projektide ja programmide investeringud, arengu ja toetuse fond;
- osavõtt konkurssidest erinevatel tasemetel.

2. Majandus-ökonoomiline tegevus:

- täiendavate ressursside ja finantseerimise uute võimaluste otsimine;
- kaasaegsete õppevahendite baasi arendamine ja uuendamine;
- lasteasutuse territooriumi ja hoonete korrashoid.

3. Töötingimuste parandamine:

- võimaluste ja tingimuste loomine personali täiendamiseks eesti keele oskuse ja tema igapäevaseks kasutamiseks elus;
- töötajate töötingimuste kaasajastamine, võimalus maksta resultaadi järgi;
- vajalike muutuste ja täiendamiste sisseviimine sissemise hindamisealusel;
- metoodilise kabineti kaasaegsete õppevahenditega uuendamine.

4. Koostöö ja omavaheline mõistmine perega:

- sotsiaalselt mittekaitsetud perede kasvandikke toetus;
- erinevate võimaluste leidmine koduste laste kaasamiseks lasteasutuse tegevusesse;
- laste kaitse koostöös perega;
- lastele vara psühholoogilise abi teenistuse loomine.

5. Lasteasutuse reputatsiooni tugevdamine:

- koolieelse lasteasutuse prestiiži kõrgendamine;
- avalikus koostöös;
- oma tegevuse muutmine, orienteerides pikaajalisele perspektiivile.

Edukas lasteasutus peab pidevalt arenema. Elada - tähendab pidevalt muutuda.

1.2. Lasteaia personal

Hea meeskond on hästitoimiva lasteaia alustala. Kõik töötajad, ükskõik millisel ametil, peavad tundma, et nad on olulised. Õige meeskonnatöö määrab lasteaia hea mikrokliima. Hea meeskonnatöö on üheks lasteaia prioriteediks järgmisel arenguperioodil. Lasteaia struktuuri moodustavad:

- Juhtkond, mis koosneb juhataja, juhataja asetäitja õppe- ja kasvatustöö alal ning juhataja asetäitja majandusalal;
- Pedagoogiline personal (õpetajad, logopeed, muusika- ja liikumisõpetaja);
- Halduspersonal (õpetaja abid, kokad, koristaja, majahoidja, remonditööline, tervishoiutöötaja, asjaajaja);

Pedagoogilise personali kvalifikatsioon

Amet	Kokku	Kõrgharidus	Erikeskharidus	Keskharidus	Õpib edasi kõrgkoolis
Juhataja	1	1			
Juh.asetäitja	1	1			
Õpetaja	20	9	11		1
Eesti keele õpetaja	1	1			
Muusikaõpetaja	1	1			
Logopeed	1	1			
Liikumisõpetaja	1		1		
Kokku:	26	14	12		1

On näha haridustaseme kasvu ja pedagoogide püüdlust kõrgharidusele.

Perioodil 2006-2009.a. neli õpetajat said kõrghariduse. Üks jätkab ja lõpetab õppemise. 2009.a. iga teine pedagoog omab kõrghariduse.

Pedagoogid vanuse järgi

Vanus	Alla 30	31-40	41-50	51-59	60-65	Üle 65
Kokku	2	4	8	9	2	1

Pedagoogide täiendamine: 2006-2009.a.

	Periood	Tunnid	Inimeste arv
Juhataja	2009.a.	40 t.	1
Juh.asetäitja	2009.a.	40 t.	1
Muusikaõpetaja	2007.a.	160 t.	1
Liikumisõpetaja	2007.a.	160 t.	1
Logopeed	2009.a.	160 t.	1
Eesti keele õpetaja	2006.a.	160 t.	1
Õpetajad	2006.a.	160 t.	3
	2007.a.	160 t.	4
	2008.a.	160 t.	5
	2009.a.	160 t.	3

Perioodil 2006-2009.a. kõik pedagoogid läbisid kvalifikatsiooni tõstmise kursused 160-tunni mahus. Peale selle paljud õpetajad (17 inimest) võtsid aktiivselt osa temaatilistelt kvalifikatsiooni tõstmise kursustelt Narvas ja teistes Eesti linnades.

Pedagoogide täiendamise perspektiivne plaan: 2010-2013.a.

	2010	2011	2012	2013
Juhataja	1			
Juh.asetäitja	1			
Muusikaõpetaja			1	
Liikumisõpetaja			1	
Logopeed				
Eesti keele õpetaja		1		
Õpetajad	2	3	2	

1.3. Lasteaia lapsed

Hoolekogu otsuse ja haridusameti juhataja Narva Linnavalitsuse korraldusega on kinnitatud laste arvaks aiarühmas kuni 24 ning sõimerühmas 16. Rühmade komplekteerimisel lähtutakse laste vanusest ning lastevanemate soovist. Rühmad jagunevad vastavalt laste vanusele järgmiselt:

- Sõim 1 – 3.a. lapsed
- Aed 3-4.a. lapsed
- Aed 4-5.a. lapsed
- Aed 5-6.a. lapsed
- Aed 6-7.a. lapsed

Õppe- ja kasvatustegevus

Lasteaia õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on lasteasutuse õppekava, mis vastab Vabariigi Valitsuse määrusega kinnitatud alushariduse raamõppekavale. Meie lasteasutuses laps omandab baashariduse – see on teadmiste, oskuste ja käitumisharjumiste kogum, mis on vajalik edukaks õpetamiseks koolis.

Lasteasutuses laps omandab baashariduse määratud tegevussfääride kaudu:

mina ja keskkond

keel ja kõne

matemaatika

eesti keel kui teine keel

kunst

muusikaõpetus

liikumine

Iga gruppi õppetegevuse plaan koostatakse kooskõlas õppeprogrammi nõudmiste ja laste vanuse erinevustega.

Õppe- ja kasvatusprotsessi organiseerimine

Õppe- ja kasvatusprotsess kindlustab koolieelikute kvaliteetse kasvatus ja õpetamise oma õppe- ja kasvatustöö programmide realiseerimise alusel ning kaasaegsete mitmekülgsete kavade ja pedagoogiliste tehnoloogiate kasutamine.

1. Põhiline haridustegevus:

- Koolieelse lasteasutuse Tuluke „Õppekava“ kõikides kasvatustegevuse sfäärides.
- „Kehalise kasvatamise kava“.
- „Muusikalise kasvatamise kava“.
- „Koolieelikute tervise tugevdamise ja kaitse kava“
- Ökoloogilise kasvatamise kava „Rodnitšok“.
- Kodulugu programm „Eestimaa – meie kodumaa“.
- Integreerimise kava „Estika“.
- Kava „Mina ja minu tervis“.

2. Täiendav haridustegevus:

- „Hea algus“ kava.
- „Кроха“ kava (väike laste kasvatus).
- Laste lugema õpetamine N.Zaitsev'i meetodika järgi.
- „Радуга“ kava.
- „Детство“ kava.
- „Мнемотехника“, „ТРИЗ“.

3. Intellektuaalse-tunnetusliku tegevuse teenused

- Narva Kindluse külastamine eesmärgiga tutvuda Narva ajalooga.
- Narva Loomingu Maja loodusosakonna külastamine eesmärgiga tutvuda kodumaa looduse ja ökoloogiaga.
- Narva Raamatukogu külastamine eesmärgiga tutvuda kirjandusmaailmaga.

4. Kunsti-esteetika tegevuse teenused

- Kooristuudio „Domisolka“.
- Koreograafia. Kunstistuudio.
- Kunsti Galerii külastamine eesmärgiga tutvuda maailma kunstiga.
- Teatrite külastamine: „Ilmarine“, „Lepatriinu“ ja teised.

5. Tervendamise tegevus

- Individuaalne lähenemine ja abi meetmed lastele, kes omavad tervise hälbed.
- Sesoniprofülaktika üldtervendavate preparaadiga.
- Tervendamise kompleks (võimlemine, jalutamine, sportimine).
- Karastamine, protseduurid, ravimassaaž.
- Vitamiiniteraapia, fitoteraapia.

6. Korrektsiooni-arendamise tegevus

- Spetsialist-logopeedi korrektsiooni-arendamise tunnid lastega.
- Kompleks korrigeerivaid harjutusi lastega, kes omavad nägemishälbed.

- Ravivõimlemine lastega, kes omavad rühihälvet ja lampjalgsust.
- Laste psüühilise tervise korrigeerimine: psühholoogilised treeningud, psühholoogiline võimlemine.

Integreeritud ja diferentseeritud laste õpetamise kindlustamiseks juhindub pedagoogiline kollektiiv töös lastega järgmistest koolieelse pedagoogika põhimõtetest:

- *mänguline printsiip* näeb ette kaasata lapsi mängu õpetamise protsessi, nendel huvi, soovi ja püüdluse kujundamine lõpptulemuse saavutamiseks;
- *arendamise printsiip* võimaldab kutsuda esile huvi tööks hariduslike ja arendavate ülesannete püstitamise kaudu, maksimaalselt aktiveerides tunnetusliku tegevust;
- *printsiip orienteeritud isiksusele* võimaldab saavutada töö käigus südamliku ja pingevara õhkkonna, vastastikuse abistamise, iga lapse loomingulise potentsiaali avastamise;
- *uudsuse ja huvituse printsiip* koosneb uute õpetamise, arendamise ja korrigeerimise eesmärkide püstitamises, millised pidevalt süvenevad, laienevad ja modifitseeruvad, nii kui alusetu ülesannete dubleerimine – see on laste huvi vähenemise põhjus õpetamise vastu;
- *kasulikkuse printsiip* näeb ette mitte ainult positiivset tulemuse saavutamist, kuid praktilist kasu laste adaptatsiooni viiside kujundamise kaudu reaalse elutingimuste juurde.

Koostöö perekondadega

Koolieelne hariduslik lasteasutus planeerib tihedat koostöö perekondadega.

Viimase ajal on tähendatud uusi pedagoogilise koostöövorme lasteasutuse ja perekonna vahel, millised määratletakse koostööga, vastastikuse mõjuga ja usaldusega.

Lasteasutus teostab koolieelikute ühiskondliku ja perekondliku kasvatust. Selle koostöö põhilised suunad on:

- laste vanemate vajaduste õppimine;
- lasteasutuse perspektiivide arendamise kindlaks määramine;
- organiseerimise vorme ja töösisu kindlaks määramine.

Määravat osa koostöös laste vanematega mängib nende vastatuse tugevdamine ja teadliku suhtumise kujundamine laste kasvatamisel.

Koolieelikute perekondadega koostöös on põhiliseks eesmärgiks vanemate kaasamine hariduslikku protsessi läbi järgmiste töö vormi:

- psühholoogi-pedagoogiline küsitlus;
- arenguveestlused;

- pedagoogilised loengud;
- laste kasvatamisega seotud olukorra lahendamine;
- vanemate meelespea: „Nõuannete kogum“;
- tunnetuslikud viktoriinid laste ja vanemate osavõtul;
- praktikumid vanematele: mängud ja kõne suhtlemise treeningud;
- pedagoogilised muusikalised ja kirjanduslikud õhtud;
- vanaisade ja vanaemade õhtud;
- Perepäev (perecondliku kasvatamise positiivne kogemus);
- asjalikud mängud „Teie lapsed – meie arvamused“.

Meie asutuse töö perspektiivis:

1. infoteenuse loomine perekondliku kasvatamise küsimustes;
2. psühholoogi-pedagoogilised konsultatsioonid ja korrektsiooni abi lastele;
3. psühholoogiline lapse saatmine kuni lasteasutuse lõpetamiseni;
4. massimeedia kaasamine pereprobleemide kajastamiseks.

2. Narva lasteaed Tuluke arengu põhisuunad

2.1. Arengusuunad

Lasteaed Tuluke arengukava määrab lasteasutuse strateegilise eesmärgi aastateks 2010-2013, kus tähtsal kohal on laps, lapsevanem ja koostöö peredega, mis tagab laste valmisoleku iseseisvaks hakkamasaamiseks järgmisel eluetapil, s.o. koolis.

Eestvedamine ja juhtimine

- Arengukava tegevuskavas planeeritud tegevused tagavad strateegiliste eesmärkide saavutamise.
- Aasta tegevuskavas kavandatud tegevused tagavad õppeaasta eesmärkide täitmise.
- Sisehindamise käigus analüüsib lasteasutus põhitegevuse tulemuslikkust ja koostab raporti Haridus- ja Teadusministeeriumile aastaks 2011.
- Sidusgrupid on kaasatud sisehindamisse.
- Uuendamisel on lasteaia kodukord.
- Sisehindamine tagab lasteasutuse õiguspärase tegevuse ja ressursside otstarbeka kasutamise.

Personali juhtimine

- Personali vajaduste hindamine ja motiveerimine.
- On koostatud korrektsed ametijuhendid ja töösisekorraeeskirjad, mis vajadusel korrigeeritakse.
- Lasteaia personal on kaasatud aktiivselt osalema lasteaia juhtimistegevuses.
- On loodud meeskonnatööd toetav keskkond ja toimub töötajate tunnustamise kord.
- Tõsta lasteaia pedagoogilise tegevuse kvaliteeti ühiselt aktsepteeritud väärtushinnangute kaudu.

- Toimib personaliga arenguvestluse läbiviimise kord.

Õppe- ja kasvatusprotsess

- On tagatud õppekava vastavus riiklikule õppekavale.
- On loodud laste ja vanemate rahulolu uuringute süsteem.
- Viiakse läbi laste arengu jälgimist ja hindamist.
- Toimib süsteem lapse arengust tagasiside andmiseks.
- Kujundada lapse õpi- ja mängukeskkond kaasaegsemaks.

Koostöö huvigruppidega

- On määratletud koostöövajadus huvigruppidega.
- Tegevuskava sisaldab tegevusi huvigruppide kaasamise kohta arendustegevusse.
- Luua hästitoimiv koostöövõrgustik.
- Korrigeeritakse koostööplaane huvigruppidega.

Ressursside juhtimine

- Ressursside kavandamine ja planeerimine arengukava tegevuskava realiseerimiseks.
- Teostada järjepidevalt ruumide, hoone ja õueala remonttöid.
- Täiustada pidevalt õpi- ja kasvukeskkonda.
- Tagasiside ressursside kasutamisest.
- Toimib säästliku majandamise kava.

2.2. SWOT analüüs „Mida me omame tänapäeval?“

Swot – analüüsi tegemisse oli kaasatud kogu personal, lapsevanemad ja lasteasutuse nõukogu. Meetoditena kasutasime ankeetküsitlusi, vaatlusi ja arutlusi töögruppides.

Lühidalt ja kokkuvõtvalt peituvad lasteaed Tuluks tugevused tema traditsioonides. Kindlasti on meie tugevuseks ka väike kollektiiv, mis tagab suurema võimaluse individuaalsele lähenemisele. Lastele on tagatud kindel päevakava, alushariduse õppekava läbimine, tasakaalustatud toit ja laste omavaheline suhtlemine erinevas vanuseastmes.

Nõrgad küljed tulenevad personali vähesest motiveeritusest alarahastatuse tõttu.

TUGEVUSED:

1. Väike kollektiiv (kiire ja läbipaistev info liikumine).
2. Suurem võimalus individuaalseks tööks lastega.
3. Hea ja turvaline keskkond.
4. Väga hea sisekliima.
5. Koostööaltid lapsevanemad.
6. Õppetegevus väljaspool lasteaeda.
7. Enesetäiendamisele ja uutele ideedele avatud õpetajad ning juhtkond.
8. Hea materiaalne-tehniline baas ja lasteasutuse seis tervikuna.

NÕRGAD KÜLJED:

1. Kaadri vähene eesti keele oskus.
2. Piiratud võimalused töötajate premeerimiseks ja tulemuspalga sisseviimiseks.
3. Lasteasutuse territooriumi ebapiisav korrashoid, territooriumi osade vananenud sisustus.
4. Lastevanemate hoolekogu vähene aktiivsus.
5. Ebapiisav reklaam lasteasutuse tegevusest ja propaganda linna piires.

VÕIMALUSED:

1. Hästi sisustatud eesti keele kabineti omamine lastele alates 3.aastast eesti keele õpetamiseks.
2. Koostöö huvigruppidega.
3. Sponsorite otsimine.
4. Vanemate soov panna lapsi meie lasteaeda.
5. Kõne parandamise vajadustega lastega tööks mugava ja avara logopeedilise kabineti omamine.

OHUD:

1. Abielulahutuste arvu kasv.
2. Mitmesuguste erivajadustega, eriti kõnepuuetega laste arvu kasv.
3. Tehnika pidev areng, mille läbi lapsed ei väärtusta tavalist loovmängu, eelistades arvutit.
4. Televisiooni ja massimeedia negatiivne mõju koolieelikute kasvatamisele.
5. Väikesel ettevõttel suur dokumentatsioon.
6. Hariduspoliitika ebastabiilsus.

2.3. Missioon

Lasteaed on õppe- ja kasvatus asutus, kus laps saab parima päevahoiu: laps on hoitud hoolitsevate ja sõbralike õpetajate poolt, saab head ja tervislikku toitu ning teda ümbritseb kaunis ja turvaline õpikeskkond.

Lähtudes laste huvidest ja vanemate nõuetest lasteasutus peab tagama kvaliteetset laste kasvatust ja õpetamist, nende psühholoogilise ja kehalise tervise kaitset ja tugevdamist ning arendama individuaalseid loominguulisi võimeid.

Ühtlasi lasteasutus püüab maksimaalselt kasutada koolieelse lasteasutuse võimalusi nagu mikrorajooni hariduskeskus. Selle eesmärgil viiakse läbi selgitustööd vanematega, ühiseid massiüritusi mikrorajooni elanikega ja lahtiste uste päevi.

- Lasteasutus annab maksimaalsed võimalused koolieelikute isiksuse arendamiseks.
- Lasteasutus tagab alalise kutseoskuste ja teadmiste personaali täiendamise, mis tõttu paraneb laste kasvatustöö ja õpetamine.

- Lasteasutus kaasab vanemaid ja toetab perekonda koolieelikute kasvatamisel.

2.4. Visioon

Lasteasutus Tuluke – avalik, sõbralik, turvaline, prestiižne, hea õppekeskkonnaga ja sisuka kvaliteetse tööga laste kasvatamisel ja õpetamisel.

Lasteasutuse töökeskkond on sõbralik. Meil on hea mikrokliima ning puhtad mugavad ruumid. Lasteasutusel on välja kujunenud oma traditsioonid ja omanäolisus.

Keskkond, milles laps üles kasvab, kajastab tema täiskasvanu maailma. Lapsepõlves omandanud õiged tõekspidamised ja eetilised väärtused on lapse ettevalmistamise eelduseks igapäeva eluks ja kooliks.

2.5. Lasteasutuse arendamise prioriteetsed valdkonnad aastateks 2010-2013

1. *Ökoloogilise-ja kodulootöö täiustamine lastega lasteasutuse oma programmide alusel:*
 - ökoloogilise kasvatamise programm „Rodnitšok“;
 - kodulugu programm „Eestimaa – meie kodumaa“.
2. *„Estika“ programmi laiendamine, orienteeritud laps integreerimisel eesti ühiskonda.*
3. *Laste tervise hoidmine ja tugevdamine, oma tervise eest vastutuse kujundamine:*
 - laste terviseprogramm „Mina ja mu tervis“.
4. *Paranduse-ja arendamise tegevus: kõnedefekti parandamine, rühi ja lampjalgsuse parandamine, nägemise ja kuulmise parandamine, psühholoogilise seisundi parandamine jne.*
 - programm „Aita ennast ise“.
5. *Projekti tegevusest osavõtmine:*
 - personali kaasamine projekti kirjutamisse aitab kaasa projekti lasteasutuse tegevuse parandamisele.

2.6. „Arengukava aastateks 2006-2009” täitmine

Suurem osa ülesandeid, märgitud arengukavas, on täidetud tähtajaliselt.

Prioriteetsed suunad oli valitud õigesti ja põhjendatult. Valitud valdkondades oli tagatud optimaalne areng.

Perioodil 2006-2009 oli tunduvalt laiendatud ökoloogilise kasvatuse vorm, oli leitud rikkalik koduloomaterjal. Oli loodud kontakt kooli humanitaargümnaasiumi keelekümblusklassidega eesmärgiga realiseerida programm „Estika“.

Läbiviidud töö tulemusel laienes laste ettekujutus oma kodumaast, suurenes huvi sündmuste vastu, mis toimuvad meie kodumaal ja maailmas.

Lasteasutuse õppekasvatustöö on suunatud lapse igakülgseks kooliks ettevalmistamiseks ja õpetajate pidevaks enesetäiendamiseks. Kõik õpetajad läbisid 160-tunnilise täiendamise kursused, regulaarselt läbivad õpetaja temaatilised kursused, mis koolieelse hariduse kaasaegsete nõuetele. Perioodil 2006-2009.a. 2 õpetajat lõpetasid kõrgkooli, üks lõpetab õppimise ja kaks astusid õppima. Aastaks 2008 iga teine lasteasutuse pedagoog omab kõrghariduse.

Jälgides ühiskonna pidevat muutumist ja lähtudes lastevanemate soovidest ja nõuetest, on õppekava laiendatud ja toodud sisse uusi õppeained täiendavaid teenuseid: koreograafia, male, kunstistuudio, logopeedi teenused, ravimassaaž, protseduurid jne.

Peale õppekavast oma töös õpetajad aktiivselt kasutatavad koolieelse kasvatuse kaasaegsed pedagoogilised tehnoloogiad ja meetodikad: «Hea algus», «ТРИЗ», «Кроха», «Развитие», «Радуга», «Детство», mis tagab harmoonilise lapse arenemise ja mitmekülse õpetamise.

Tunduvalt on parenenud tingimused laste ja personaali täisväärtuslikuks ja mugavaks eluks lasteasutuses:

- on soojustatud nurgagrupid aknaraamide vahetamisega;
- on väljavahetatud radiaatorid koridorides ja osaliselt gruppides;
- on väljavahetatud 4 välisust;
- on tehtud kapitaalremont personali tualettides ja osaliselt gruppides;
- on tehtud kosmeetiline remont koridorides, gruppides ja teistes ruumides;
- on olemas kodulehekülg

Lasteasutuse ruumide sisustus (mööbel, lauad, voodid ja toolid) uueneb ja toimub vastavalt tervisekaitse nõudmistele. Ruumides on kujundatud rikkas õppeaine-arendamise keskkond, mis toetab ja stimuleerib lapse igakülgselt arengut ja mis ühtlasi aitab lapsel ise oma potentsiaali kõige paremini avaldada.

3. Arengukava valdkondade eesmärgid ja tegevuskava aastateks 2010 – 2013

3.1. Eestvedamine ja juhtimine

Valdkond - Eestvedamine

- personal sõnastab lasteaia omanäolisuse põhimõtted;
- personal osaleb lasteaia juhtimisprotsessi ja otsustuste tegemisel;
- personal osaleb lasteaia arengusuundade väljatöötamisel;

Valdkond – Strateegiline juhtimine

- põhjalikult analüüsitud 2006 – 2009.a. arengukava, tehtud kokkuvõtted,
- arengukava 2010 – 2013 täitmist on süsteemselt analüüsitud, tehtud kolme aasta kokkuvõtte;
- püstitatud uued eesmärgid lähtuvalt arengukava analüüsist ning sisehindamise tagasiside (Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt) tulemustest;
- meeskonnatööna on koostatud arengukava 2014-2016;

Valdkond – Sisehindamine

- koostatud sisehindamise raport, esitatud Haridus- ja Teadusministeeriumile;
- lasteaia sisehindamissüsteem on viidud ühtesse vormi riiklikult sätestatud sisehindamise võtmetegevuste ja valdkondadega;
- läbi viidud lasteaia töö põhjalik analüüs, esitatud dokumendid konkursile „Aasta õpetaja”

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg				Vastutaja	Finantseerimine
		2010	2011	2012	2013		
Eestvedamine	Lasteaia omanäolisuse põhimõtete sõnastamine				X	juhataja	-
	Analüüsida lasteaia missiooni, visiooni ja põhiväärtusi				X	juhataja	-
Strateegiline juhtimine	Analüüsida 2006-2009.a. arengukava täitmist, teha kolme aasta kokkuvõtte ning anda tagasiside huvigruppidele	X				juhataja	-
	Jälgida süsteemselt 2010-2013.a. arengukava täitmist, teha kokkuvõtted ning anda tagasiside huvigruppidele	X	X	X	X	juhataja	-

	Püstitada lasteaia tööle uued prioriteedid ja eesmärgid lähtuvalt arengukava analüüsist ning sisehindamistulemustest (Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt)				X	juhataja	-
	Koostada arengukava aastateks 2014-2016. Moodustada töörühm.				X	juhataja	-
Sisehindamine	Lasteaia sisehindamissüsteem viia ühtsesse vormi riiklikult sätestatud sisehindamise võtmetegevuste ja valdkondadega	X				juhataja	-
	Koostada sisehindamise raport, esitada Haridus- ja Teadusministeeriumile				X	juhataja	-
	Osaleda Narva kvaliteediauhinna konkursil „Aasta Õpetaja”	X		X		juhataja	-

3.2. Personalijuhtimine

Valdkond – Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine

- välja töötatud ja rakendatud uue töötaja toetamis- ja juhendamisprogramm;
- pedagoogida toetamine vanempedagoogiks atesteerimisel lähtuvalt kvalifikatsiooninõuetest;
- uuendatud ja rakendatud personali rahulolu-ja motivatsiooniuringute läbiviimise meetodikad;
- uuendatud tööohutusalane dokumentatsioon;

Valdkond – Personalivajaduse hindamine ja värbamine

- lasteaias töötab kvalifitseeritud personal;
- uuendatud ametijuhendid;
- analüüsitud halduspersonali ametikohale vajadust ja optimeeritud tööülesanded;

Valdkond – Personali arendamine

- toimub pedagoogilise personali koolitus vastavalt kvalifikatsiooninõuetele, sisehindamise tulemustele ning arvestades lasteaia eesmärgi;
- toimub halduspersonali koolitus vastavalt tervisekaitse nõuetele ja sisehindamise tulemustele ning arvestades lasteaia eesmärgi;
- toimub juhtimiskoolitus vastavalt enesehindamise ja juhtide tulemushindamise tulemusel selgitatud vajadusele;
- korraldatud töötajate meeskonnakoolitused;

Valdkond – Personali hindamine

- välja töötatud töötulemustega seotud kriteeriumid ning rakendatud töötajate tulemushindamise süsteem, mis on seoses lasteaia sisehindamissüsteemiga;

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg				Vastutaja	Finantseerimine
		2010	2011	2012	2013		
Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine	Uue töötaja toetamis- ja juhendamiskeskuse väljatöötamine	X				juhataja	-
	Uue töötaja toetamis- ja juhendamiskeskuse rakendamine				X	juhataja	-
	Toetada pedagoogide atesteerimist vanempedagoogiks (õpetaja-metoodikuks)	X	X	X	X	juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
	Uuendada personali rahulolu- ja motivatsiooni uuringu läbiviimise meetodikaid (uuendada ankeetküsitluse vorme, arenguveestlused)	X	X	X	X	juhataja	-
	Uuendada tööohutuskoolitust		X			juhataja	-
Personalivajaduse hindamine ja värbamine	Uuendada ametijuhendid				X	juhataja	-
	Analüüsida halduspersonali ametikohtade vajadust; vastavalt sellele arvata/mitte arvata antud ametikoht koosseisunimekirjast välja, optimeerida tööülesandeid	X				juhataja	-
Personali arendamine	Korraldada meeskonnakoolitused	X	X	X	X	juhataja	eelarve
	Korraldada pedagoogide täiendkoolitus	X	X	X	X	juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	eelarve, oma tulu

	Korraldada halduspersonali täiendkoolitus	X	X	X	X	juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	eelarve, oma tulu
	Toimub juhtimiskoolitus (juhataja ja asetäitjad)	X	X	X	X	juhataja	eelarve, oma tulu
Personali hindamine	Välja töötada töötulemuste- ja sisehindamisega seotud tulemushindamise kriteeriumid	X				juhataja	-
	Rakendada tulemushindamise ja tulemuspalga maksmise süsteem		X			juhataja	-

3.3. Õppe- ja kasvatusprotsess

Valdkond – Õppekava

- koostatud põhjalik õppekava analüüs, tehtud kokkuvõtted ja parendused;
- tervise korrektsiooni ja laste ja personali enesetervendamise vilumuste omamine;
- programmi „Eestika” edaspidine realiseerimine, mis on orienteeritud eesti ühiskonda integreerimisele;
- programmi „Aita ennast ise” edaspidine realiseerimine;
- ökoloogilise kasvatus kava edaspidine realiseerimine: osalemine projektis ÖKOKRATT;

Valdkond – Õppekorraldus ja meetodid

- korrastatud ja süstematiseeritud metoodilise kabineti materjal;
- õpetajad kasutavad õppe- ja kasvatustöös õueõppe metoodikat;

Valdkond – Lapse areng

- uuritud ja analüüsitud laste tervisega seonduvaid probleeme;
- uuendatud ja rakendatud individuaalse õppekava vorm;
- uuendatud ja rakendatud laste rahulolu – uuringute metoodika;

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg				Vastutaja	Finantseerimine
		2010	2011	2012	2013		
Õppekava	Analüüsida lasteaia õppekava, teha parendused	X				juh.aset. õppe- ja	-

						kasvatus töö alal	
	Programmi „Eestika” edaspidine realiseerimine	X				juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
	Tervendamise programmi „Mina ja minu tervis” rikastamine		X			juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
	Programmi „Aita ennast ise” edaspidine realiseerimine			X		juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
	Ökoloogilise kasvatuskava edaspidine realiseerimine: osalemine projektis ÖKOKRATT				X	juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
Õppekorraldus ja meetodid	Kasutada õppe- ja kasvatustöös õueõppe metoodikat	X	X	X	X	juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
	Korrastada ja süstematiseerida koostöös õpetajatega metoodiline kabineti materjal	X				juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
Lapse areng	Analüüsida laste tervisega seonduvaid probleeme, võtta kasutusele vastavaid meetmeid tervise edendamiseks				X	juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
	Uuendada individuaalse õppekava vorm	X				juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
	Uuendada laste rahulolu uuringute metoodika	X			X	juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-

3.4. Koostöö huvigruppidega

Valdkond – Koostöö kavandamine

- toimib koostöö teiste asutuste ja organisatsioonidega, Hoolekoguga;
- lasteaed osaleb erinevates koostööprojektides;
- lasteaed osaleb erinevatel konkurssidel (nii laste, vanemate, personali kui ka asutusega);

Valdkond – Huvigruppide kaasamine

- lapsevanemad on kaasatud lasteaia õppe- ja kasvatusprotsessi juhtimisse;
- uuendatud on lasteaia kodulehekül;
- uuendatud ja täiendatud on lasteaia sümbolika;

Valdkond – Huvigruppidega koostöö hindamine

- uuendatud ja rakendatud lastevanemate rahulolu-uuringu läbiviimise metoodika;
- analüüsitud koostööpartnerite tagasiside ja rahulolu;

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg				Vastutaja	Finantsee- -rimine
		2010	2011	2012	2013		
Koostöö kavandamine	Toimib koostöö teiste asutuste ja organisatsioonidega, Hoolekoguga	X	X	X	X	juhataja	-
	Osaleda erinevates koostööprojektides	X	X	X	X	juhataja	-
	Osaleda erinevatel konkurssidel	X	X	X	X	juhataja	-
Huvigruppide kaasamine	Kaasata lapsevanemad aktiivselt osalema lasteaia õppe- ja kasvatusprotsessi juhtimisse	X	X	X	X	juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
	Uuendada lasteaia kodulehekül	X	X	X	X	juhataja, juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
	Uuendada ja täiendada lasteaia sümbolikat			X		juhataja	-
Huvigruppide ga koostöö hindamine	Lastevanemate rahulolu uuringute metoodika uuendamine (uuendada ankeetküsitluste vormi)		X			juhataja	-
	Uurida ja analüüsida	X	X	X	X	juhataja	-

	koostööpartnerite tagasisidet						
--	-------------------------------	--	--	--	--	--	--

3.5. Ressursside juhtimine

Valdkond – Eelarveliste ressursside juhtimine

- suurendatud laste huvitegevuste võimalusi;

Valdkond – Materiaal-tehnilise baasi arendamine

- teostatud remont kahes rühmaruumis;
- teostatud 1.korruse koridori remont uste vahetusega;
- seitsmes rühmas on remonditud tualettruumid;
- üheksandas rühmas on remonditud nõudepesuruumid;
- kõikides ruumides on remonditud valgustuse vahetus;
- teostatud remont muusikasaalis, arvuti- ja metoodikakabinetis;
- lasteasutuse maatüki heakorrastus;
- tuletõkkeuste paigaldamine;

Valdkond – Inforessursside juhtimine

- lasteaia on rakendatud meililistid lastevanematele;
- õppe- ja kasvatustegevuse planeerimine toimub IT- vahendeid kasutades;

Valdkond – Säästlik majandamine ja keskkonnahoid

- kokkuhoiukava on analüüsitud, tehtud täiendused;
- õppe- ja kasvatus- ning majandustegevuses on arvestatud keskkonnahoiu põhimõtteid;

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg				Vastutaja	Finantseerimine
		2010	2011	2012	2013		
Eelarveliste ressursside juhtimine	Koostööpartnerite leidmine laste huvialaringide arvu suurendamiseks lasteaia				X	juhataja	-
Materiaal-tehnilise baasi arendamine	Muusikasaali remont	X				juhataja	Eelarve, oma tulu
	Tuletõrjesignalisatsiooni	X				juhataja	Investeeringu olemasolul
	Akende vahetus (4 akent üleminekukohas)	X				juhataja	Oma tulu

	7 laste tualettruumide ja 9 pesemisruumide kapitaalremont	X	X	X	X	juhataja	Eelarve, oma tulu
	4 trepisüvikute kosmeetikaremont plaatide vahetusega	X	X	X	X	juhataja	Eelarve, oma tulu
	Rühmaruumide remont №1, 11		X	X		juhataja	Oma tulu
	Rühmaruumide ümberplaneerimine magamiskohtade paigutamiseks (№3, 10)				X	juhataja	Eelarve, oma tulu
	Valgustuse vahetus kõikides ruumides	X	X	X	X	juhataja	Oma tulu
	Asfaldikatte vahetus äärekivide vahetusega		X			juhataja	Rahaliste vahendite olemusolekul
	Lasteasutuse maatüki heakorrastus (ümberplaneerimine, mulla, kruusi ja liiva kohalevedu, haljastamine)			X		juhataja	Rahaliste vahendite olemusolekul
	Lasteasutuse territooriumi piirdetuse vahetus				X	juhataja	Oma tulu
	1.korruse koridori remont uste vahetusega			X	X	juhataja	Eelarve, oma tulu
	Kõikidel lasteasutuse mänguväljakutel varikatuste paigaldamine	X	X	X	X	juhataja	Eelarve, oma tulu
	vundamentide sillutise remont		X			juhataja	Eelarve, oma tulu
	Tuletõkkeuste paigaldamine		X	X		juhataja	Eelarve, oma tulu
	Arvuti- ja metoodikakabineti remont	X	X			juhataja	Oma tulu
	Kuivatuskapid	X	X			juhataja	Eelarve, oma tulu
	Avariituletõrjevalgustus	X				juhataja	Eelarve, oma tulu
Inforessursside juhtimine	Lastevanemate meililistide loomine	X	X	X	X	juhataja, juh.aset. õppe- ja kasvatus töö alal	-
Säästlik majandamine	Analüüsida kokkuhoiukava, teha täiendused	X				juhataja	-

ja kesk- konnahoid							
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--

4. Arenguskava muutmise ja täiendamise kord

Arenguskava muutub seoses:

- arenguskava tähtaja lõppemisega;
- muutustega haridusseadusandluses.

Arenguskava täiendamise aluseks võivad olla:

- vanemate põhjendatud soovid ja nõudmised;
- lasteasutuse eelarve muutused;
- tegevuskavas ettenähtud ülesannete kiirem täitmine;
- uute dokumentide saabumine;
- muutused töötajate koosseisus ja laste arvus;
- finantseerimise võimalused, materiaalne baas;
- pidevalt läbiviidud teadusuuringuste mõju, millised annavad uusi teadmisi, võimalusi töötajate täiendamiseks ja töö parendamiseks;
- muutused erinevas suunas: hoolekogu, pedagoogilise nõukogude ja kultuurharidusosakonna ettepanekud.

Iga aasta mai kuus analüüsitakse selle arenguskava täitmist pedagoogilise ja hoolekogu nõukogudes. Vajadusel viiakse muutused arengukavas sisse.

Arenguskava korrigeeritakse vastavalt muutustele seadusandluses, lasteasutuse eelarves, kultuurharidusosakonna arengukavas.

Uue arenguskava projekti väljatöötamine, projekti arutamine ja kooskõlastamine pedagoogilise ja hoolekogu nõukogudes ja juhtkonnaga iga õppeaasta lõpul.

Uue arenguskava vastuvõtmine detsembris 2013.a.

Protokollidest väljavõtted

Koolieelse lasteasutuse Tuluke arengukava on läbiarutatud pedagoogilise ja hoolekogu nõukogudes.

Koolieelse lasteasutuse Tuluke pedagoogilise nõukogu protokoll nr.4 28.04.2009.a.

Pedagoogilise nõukogu otsus:

kiita heaks koolieelse lasteasutuse Tuluke arengukava aastateks 2010-2013 ja võtta aasta tegevuskava aluseks.

Koolieelse lasteasutuse Tuluke hoolekogu protokoll nr.3 30.04.2009.a.

Hoolekogu otsus:

kiita heaks arengukava ja esitada kinnitamiseks Narva Linnavalitsusele.