

NARVA LINNAVALITSUS

KORRALDUS



Narva

01.03.2010 nr 301-k

Linnavalitsuse reservfondist vahendite eraldamine

1. Asjaolud ja menetluse käik

Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja Majandusamet esitas taotluse rahaliste vahendite eraldamiseks linnavalitsuse reservfondist. Taotlus rahaliste vahendite eraldamiseks on laekunud ohtlike jääpurikate eemaldamiseks Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonna hallatavate asutuste hoonete katustelt summas 45 700 krooni.

Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakond esitas taotluse rahaliste vahendite eraldamiseks linnavalitsuse reservfondist. Taotlus rahaliste vahendite eraldamiseks on laekunud Endel Saarva matusega seotud teenuste tasumiseks summas 3 000 krooni, jalgpalliklubile Narva Trans turniiril Marjampole Cup 2010 (Leedu) osalemisega seotud transpordi- ja rendikulude katteks summas 50 000 krooni.

2. Õiguslikud alused

Vastavalt Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 30 lõike 1 punktile 3, Valla- ja linnaeelarve seaduse § 17 ning Narva Linnavolikogu 29.06.2006.a määrusega nr 26 kinnitatud "Narva linna reservfondist raha eraldamise ja kasutamise korra" alusel eraldatakse rahalisi vahendeid linnavalitsuse reservfondist linnavalitsuse korraldusega.

3. Otsus

Eraldada linnavalitsuse reservfondist:

3.1 Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja Majandusametile – 45 700 krooni ohtlike jääpurikate eemaldamiseks Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonna hallatavate asutuste hoonete katustelt.

3.2 Narva Linnavalitsuse Kultuuriosakonnale – 53 000 krooni, sh 3 000 krooni Endel Saarva matusega seotud teenuste tasumiseks ja 50 000 krooni Narva Trans turniiril Marjampole Cup 2010 (Leedu) osalemisega seotud transpordi- ja rendikulude katteks.

4. Rakendussätted

4.1. Korraldus jõustub seadusega sätestatud korras.

4.2. Korraldust on võimalik vaidlustada Tartu Halduskohtu Jõhvi kohtumajas 30 päeva jooksul arvates korralduse teatavakstegemisest.

Handwritten signature of Tarmo Tammiste.

Tarmo Tammiste
Linnapea

Handwritten signature of Kairi Johannes.

Kairi Johannes
Asjaajamisteenistuse juhataja
linnasekretäri ülesannetes