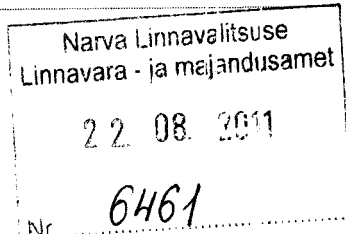


Varamajandus

From: "Dmitri Djakov" <dmitri.djakov@narva.ee>
To: <varamajandus@narva.ee>
Sent: 22. august 2011. a. 8:58
Attach: ATT00007.doc; ATT00010.doc
Subject: FW: Avaliku ürituse loa taotlemine Narvas

From: julia@harvest21.ee [mailto:julia@harvest21.ee]
Sent: 19. august 2011. a. 12:03
To: Dmitri Djakov
Subject: Re: Avaliku ürituse loa taotlemine Narvas



СМОТРИТЕ ПРИЛОЖЕННЫЕ ФАЙЛЫ

On Wed, 17 Aug 2011 10:22:11 +0300, "Dmitri Djakov" <dmitri.djakov@narva.ee> wrote:

Tere Julia!

Teie poolt esitatud avaldus ei ole vormikohane. Esitage avaldust vastavalt järgmistele nõuetele:

Avaliku ürituse loa taotluses tuleb märkida järgmised andmed:

- 1) nimetus ja vorm (spordivõistlus vabaõhukontsert-etendus, näitus, laat, filmivõtted või muu üritus);
- 2) iseloomustus ürituse sisu kohta, mille võib avaldusele lisada eraldi;
- 3) osavõtjate/küllastajate teadaolev arv ja eeldatav arv;
- 4) läbiviimise koht ja liikumismarsruut (selle olemasolu korral);
- 5) avaliku ürituse alguse ja lõpu kuupäev ning kellaaeg, samuti põhendus, kui üritust soovitakse lõpetada pärast kella 23:00;
- 6) füüsilisest isikust korraldaja puhul korraldaja nimi, elukoha aadress Eestis, sünniaeg, telefoninumber,
- 7) juriidilisest isikust korraldaja puhul korraldaja nimi, registrikood ja registri nimetus, asukoha aadress, sidevahendi liik ja number;
- 8) juriidilisest isikust korraldaja puhul korraldaja füüsilisest isikust esindaja nimi, sünniaeg, elukoha aadress Eestis, telefoninumber;
- 9) andmed heli-, valgustus-, pürotehnika kasutamise kohta;
- 10) avalikul üritusel avaliku ürituse korraldaja nimel turvalisust ja korda koordineeriva füüsilise isiku nimi, sünniaeg, asukoha aadress, telefoninumber, mille kaudu on võimalik ühendust saada kogu ürituse toimumise aja jooksul;
- 11) avalikul üritusel avaliku ürituse korraldaja nimel liikluskorraldust tagava füüsilise isiku nimi, sünniaeg, elukoha aadress Eestis ja telefoninumber, mille kaudu on võimalik ühendust saada kogu ürituse toimumise aja jooksul;
- 12) avaliku ürituse korraldaja kõikide korrapidajate nimed, sünniajad, elukohtade aadressid Eestis ja telefonide numbrid, mille kaudu on võimalik ühendust saada kogu ürituse toimumise aja jooksul;

22.08.2011

- 13) majandustegevuse registreeringu vajadus,
- 14) toimub alkoholi müük või selle pakkumine;
- 15) reklaami eksponeerimise vajadus;
- 16) lisainventari paigaldamise vajadus;

Samuti tuleb lisada turvaplaan milles märgitakse

- 1) avaliku ürituse nimetus ja vorm;
- 2) andmed avalikul üritusel alkoholi müümise kohta ja andmed läheduses asuvate alkoholi müügikohtade kohta;
- 3) korraldaja samalaadse ürituse läbiviimise varasem kogemus;
- 4) teatud ja planeeritud küllastajate/osavõtjate arv, märkida piletite müügi piirarv, mida ei ületata;
- 5) turvalisuse ja korra tagamise viis;
- 6) avalikul üritusel avaliku ürituse korraldaja nimel turvalisust ja korda koordineeriva füüsilise isiku nimi, sünniaeg, asukoha aadress, telefoninumber, mille kaudu on võimalik ühendust saada kogu ürituse toimumise aja jooksul;
- 7) avalikul üritusel avaliku ürituse korraldaja nimel liikluskorraldust tagava füüsilise isiku nimi, sünniaeg, elukoha aadress Eestis ja telefoninumber, mille kaudu on võimalik ühendust saada kogu ürituse toimumise aja jooksul;
- 8) korraldaja kõikide korrapidajate nimed, sünniajad, elukohtade aadressid Eestis ja telefonide numbrid, mille kaudu on võimalik ühendust saada kogu ürituse toimumise aja jooksul;
- 9) evakuaatsiooni plaan;
- 10) esemete ja /või loomade nimekiri, mida/keda on keelatud üritusele kaasa võtta;
- 11) ilutulestiku tegemisel ilutulestiku tegija nimi või nimetus, sünniaeg või registrikood, eluviis, asukoha aadress, sidevahendite liigid ja numbrid, ilutulestiku läbiviimise täpne aeg (ilutulestiku algatamise kuupäev ja kellaaeg, ilutulestiku lõpetamise kuupäev ja kellaaeg), ilutulestiku läbiviimise koht ja ohutusala perimeeter plaanil;
- 12) avaliku üritusega seotud territooriumi plaan, millel peab olema näidatud telkide, lava, aedade, piirete, atraktsioonide, mittestatsionaarsete valgusallikate ja heliseadmete, müügi- ja teeninduspunktide, WC-de jms asetus;
- 13) muude operatiivteenistuste (politsei, päästeteenistus ja kiirabi) kaasamise vorm üritusele;
- 14) avaliku ürituse korraldaja või tema esindaja allkiri, nimi, koostamise kuupäev.

Kui avaliku ürituse korraldaja kasutab turvalisuse ja korra tagamiseks turvaettevõtte teenused, siis ta peab turvaplaanil täiendavalt märkima:

- 1) turvaettevõtte nimi, registrikood, asukoha aadress, tegevuslitsentsi number, turvalepingu sõlmimise kuupäev ja number (lepingu numbri olemasolul);
- 2) turvaettevõtte nimel turvatöö eest vastutavate isikute ees- ja perekonnanimed ja mobiiltelefonide numbrid, mille kaudu on võimalik ühendust saada kogu ürituse toimumise aja jooksul;
- 3) avalikul üritusel kaasatavate turvatöötajate arv läbipääsurežiimi ja osalejate/küllastajate turvakontrolli tegemiseks, välise perimeetri valveks, lava (esinejate, helitehnika jm) kaitseks ürituse külaliste turvalisuse tagamiseks, isikukaitseks, veoste valveks ja kaitseks, parklas autode liikumise korraldamise eest vastutavateks, „roheline tee” (politsei, päästeteenistuse, kiirabi ja eritehnika juurdepääs) tagamiseks;
- 4) turvatöötajate ees- ja perekonnanimed ja töögraafik (esitatakse turvaplaani lisana eraldi lehel);
- 5) üritusel kasutatavate turvatöötajate vormi näidis (fotopilt);
- 6) turvatöötajate instrueerimise kord (aeg, koht, osavõtjad);
- 7) turvatöötajate tööülesanded ja turvaskeem;
- 8) reservis olevate turvatöötajate arv, eriolukorra tekkimisel lisajõudude kaasamise kord;

- 9) millise ajavahemiku jooksul planeeritakse vajadusel reservi kaasamine;
10) turvaettevõtte autopatrullide olemasolu ning nende kaasamise võimalus abijõududena üritusel;
11) üritusel kasutatavad erivahendid.
(4) Kui avaliku ürituse korraldaja kasutab turvalisuse ja korra tagamiseks muu isiku, kes ei ole turvaettevõtte, aga on kes on õigustatud tagada turvalisust ja korda, teenused, siis ta peab turvaplaanil selle isiku andmed, mis on samasugused, kui käesoleva paragrahvi lõike 3 punktide 1-11 andmed, välja arvatud tegevuslitsentsi number.

Lugupidamisega,

Dmitri Djakov
Narva Linnavalitsuse
Linnavara- ja Majandusameti
Väärteomenetlusteenistuse
Peaspetsialist
tel. 56650669
3599132
dmitri.djakov@narva.ee

План обеспечения безопасности

1) «Праздник для всех» благотворительно-культурное мероприятие. Это мероприятие посвящено рождественским праздникам и включает в себя программу для детей и их родителей с призами и с клоунами, выступление музыкальной группы, и если будет финансовая возможность, то проведём благотворительный концерт с раздачей продуктовых пакетов для малоимущих. А также в один из вечеров мы хотим провести акцию против наркотиков. На нашем счету уже более 30 подобных мероприятий. Цель этого проекта рассказать людям настоящую рождественскую историю (рождение Иисуса Христа, Его миссия), подарить радость людям, которые уже потеряли веру и надежду. Рассказать о вреде наркотиков и алкоголя, и показать выход (реабилитационные центры).

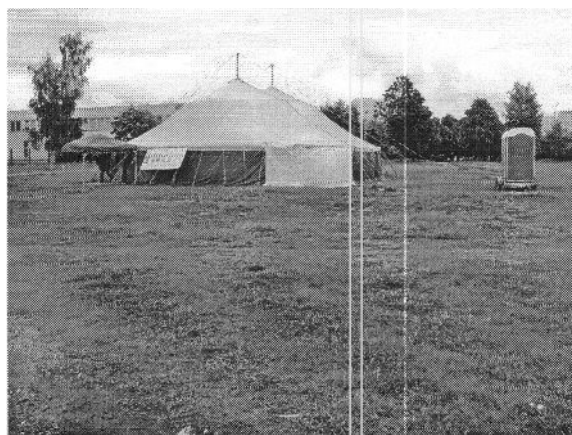


2) алкоголь не продаётся и не предлагается.

4) участников 15-30,
посетителей до 100 человек.

5), 13) Мы имеем команду из 15 человек,
которая будет следить за порядком, охраной
и уборкой мусора.

Сама палатка шита из пожароустойчивого
материала.

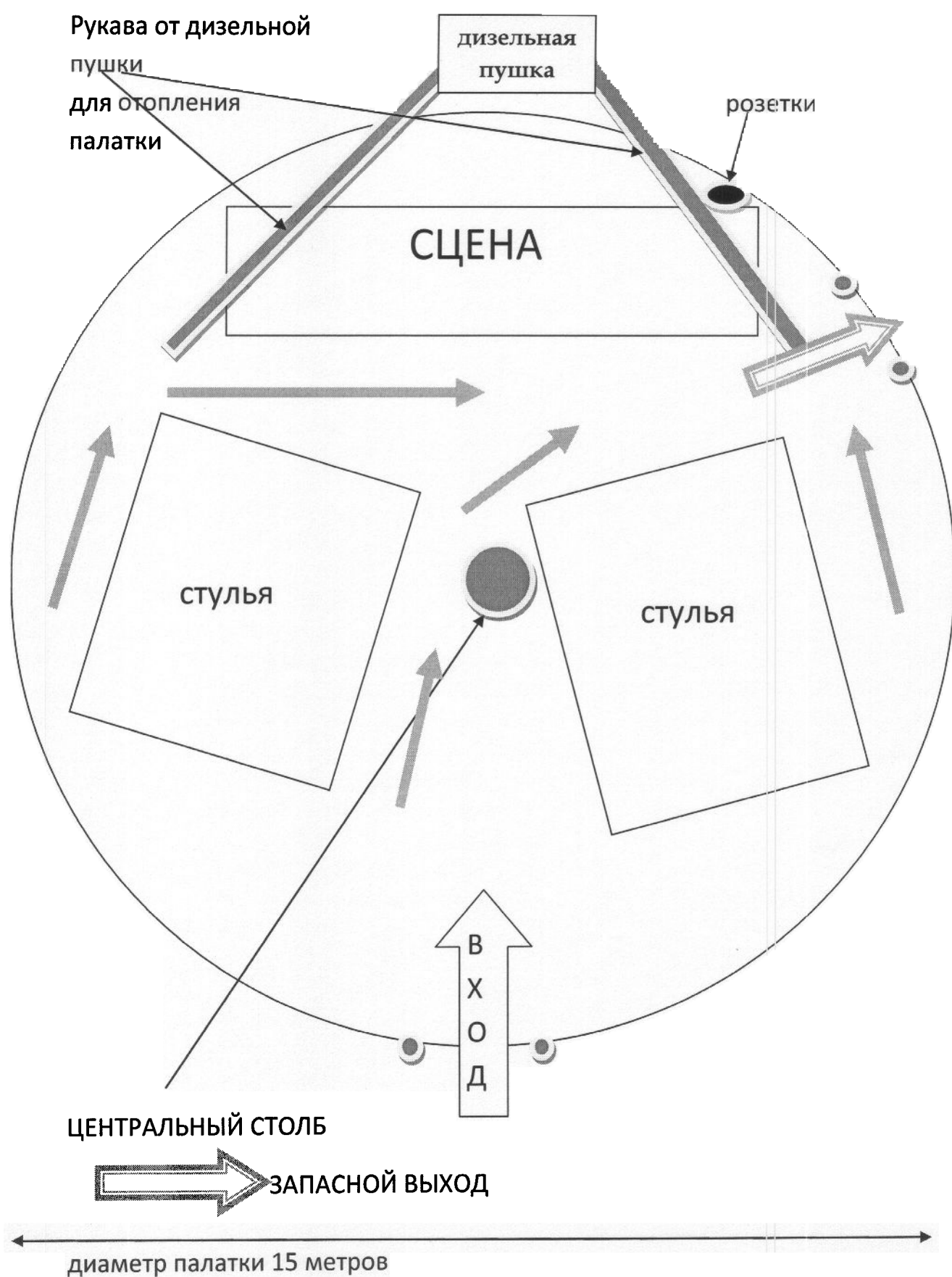


6) Dmitri Andreev, Gerasimovi 4-40, tel. 55563944

7) Julia Andrejeva, 08.11.1978, Uusküla 9-18, tel. 56213570

8) German Andreev, 13.02.1971, Uusküla 9-18, tel.56650376
Victor Zavorotov, 17.12.1975, Krenholmi 12-26, tel.53532324

9), 12) План эвакуации и план палатки



11) фейерверки, питарды... не используем!

14) администратор Julia Andrejeva, 08.11.1978, Uusküla 9-18, tel. 56213570.

20.08.2011 Нарва

Ходатайство о проведении публичного мероприятия

1) «Праздник для всех» благотворительно-культурное мероприятие.

2) Это мероприятие посвящено рождественским праздникам и включает в себя программу для детей и их родителей с призами и с клоунами, выступление музыкальной группы, и если будет финансовая возможность, то проведём благотворительный концерт с раздачей продуктовых пакетов



для малоимущих. А также в один из вечеров мы хотим провести акцию против наркотиков. Мы имеем команду из 15 человек, которая будет следить за порядком и уборкой мусора. Сама палатка сшита из пожароустойчивого материала. На нашем счету уже более 30 подобных мероприятий. Цель этого проекта рассказать людям настоящую рождественскую историю (рождение Иисуса Христа, Его миссия), подарить радость людям, которые уже потеряли веру и надежду. Рассказать о вреде наркотиков и алкоголя, и показать выход (реабилитационный центр).

3) участников 15-30, посетителей до 100 человек.

4) в маленьком парке, который напротив детского сада Герасимова 18а

5) План проведения благотворительного мероприятия:

15 декабря 12.00 - 18.00 установка палатки

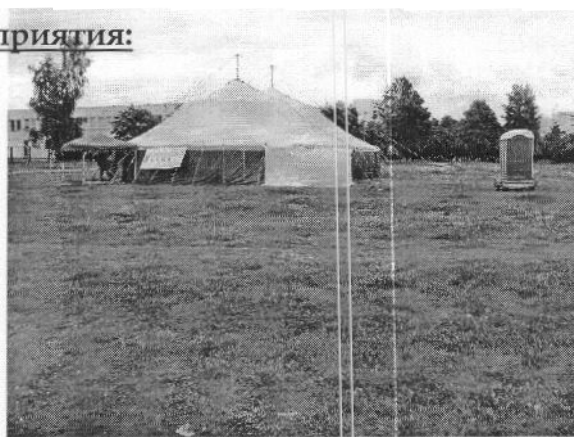
16 декабря 17.00 -19.00 «праздник для всех»

17 декабря

16.00 -18.00 «праздник для всех»

19.00 - 21.00 «акция против наркотиков»

18 декабря - 15.00-18.00 сбор палатки.



6) Dmitri Andreev, Gerasimovi 4-40, tel. 55563944

7) MTÜ Narva Kristlik Kogudus „Kitsas tee“, reg.№ 80306859, зарегистрирован по адресу Gerasimovi 4-40, фактический адрес Gerasimovi 16a.

MTÜ Kristlik Misjon „Koit Idas“, reg.№ 80329441, Uusküla 9-18 Narva.

8), 10) Julia Andrejeva, 08.11.1978, Uusküla 9-18, tel. 56213570

9) Данные об использовании света и звука:

Световое оборудование общей мощностью - 2 киловата

Звуковое - 1.5 киловата

11) German Andreev, 13.02.1971, Uusküla 9-18, tel.56650376

12) Victor Zavorotov, 17.12.1975, Krenholmi 12-26, tel.53532324

13) нет необходимости регистрироваться в регистре хоз. деятельности

14) алкоголь не продается и не предлагается

15) реклама раздаётся при личном общении с людьми, и будут висеть плакаты у ближних домов(с разрешения товариществ). Если у города есть возможность разместить рекламу на городских сайтах, будем только рады.

16) дополнительное отопление (дизельная пушка) – 5 киловат, и возможно электрическое отопление – 5 киловат. Подключаемся к Gerasimovi 16a, где находится наше помещение.

Ваше решение просим прислать по емейл адресу: julia@harvest21.ee
тел. (+372)56213570.

Ждём вашего решения. Спасибо!

20.08.2011

администратор Юлия Андреева.