

NARVA LINNAVALITSUS



M Ä Ä R U S

Narva

22.03.2006 nr 383

Narva linna kriisikomisjoni põhimäärus

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 30 lõike 1 punkti 3 ja § 7 lõike 1, hädaolukorraks valmisoleku seaduse § 21, Narva linna põhimääruse punkti 5.7.2 ja Narva Linnavalitsuse 25.01.2006a. määruse nr 121 alusel NARVA linna kohaliku omavalitsuse hädaolukorraks valmisoleku seaduse nõuete täitmiseks.

NARVA LINNA KRIISIKOMISJONI PÕHIMÄÄRUS

1. Üldsätted

§1. Narva kriisikomisjon (edaspidi komisjon) on Narva Linnavalitsuse (edaspidi linnavalitsus) alaline komisjon, mille eesmärgiks on linnavalitsusele seadusega pandud pääste-, hädaolukorraks valmisoleku- ja kriisireguleerimis-alaste kohustuste täitmise korraldamine Narva linnas.

§2. Komisjoni põhimääruse ja koosseisu kinnitab ning komisjoni tegevuse lõpetab linnavalitsus.

§3. Komisjon juhindub oma tegevuses riigi ja Narva õigusaktidest ning käesolevast põhimäärusest.

2. Komisjoni koosseis

§4. Komisjoni esimees on linnapea.

§5. Komisjoni aseesimeesteks on vastavat valdkond juhtiv abilinnapea ja Ida-Virumaa päästeosakonna Narva keskkomando juhataja.

§6. Komisjoni koosseisu kuuluvad kriisireguleerimise seisukohalt tähtsate linnavalitsuse ametite juhatajad, Narva piirivalvepiirkonna, Kaitseliidu Alutaguse maleva Narva malevkonna, Ida Politseiprefektuuri Narva politseiosakonna ja Narvas asuvate linna teenindavate infrastruktuuri ettevõtete esindajad.

§7. Komisjon kinnitab oma otsusega komisjoni liikmete asendamise korra.

3. Komisjoni ülesanded

§8. Komisjoni põhiülesanded on:

- 1) Narva linna riskianalüüsi läbivaatamine ning sellest lähtuvalt ettepanekute tegemine linnavalitsusele üld- ja detailplaneeringu täpsustamiseks;
- 2) Narva linna kriisireguleerimisplaani läbivaatamine;
- 3) linnavalitsusele ettepanekute tegemine kriisireguleerimismeeskonna koosseisu kohta;
- 4) linnavalitsusele ettepanekute tegemine munitsipaalvaru moodustamiseks, hoidmiseks ja kasutamiseks;
- 5) linnavalitsusele ettepanekute tegemine õppuste korraldamiseks;
- 6) koostöö tegemine Vabariigi Valitsuse, Ida-Viru maakonna ja naabervaldade kriisikomisjonidega;
- 7) teiste pääste- hädaolukorras valmisoleku- ja kriisireguleerimise alaste ülesannete lahendamise korraldamine.

§9. Komisjoni ülesanded hädaolukorras on:

- 1) hädaolukorra lahendamise koordineerimine linna haldusterritooriumil;
- 2) elanike teavitamise korraldamine;
- 3) linnavalitsusele ettepanekute tegemine maavanemalt täiendavate ressursside taotlemiseks.

4. Komisjoni õigused

§10. Komisjonil on õigus:

- 1) saada komisjoni pädevusse kuuluvates küsimustes linna asutustelt vajalikku informatsiooni ning komisjoni tööks vajalikke materjale;
- 2) kasutada hädaolukorra likvideerimisel munitsipaalvaru;
- 3) anda hinnanguid ja teha ettepanekuid linna õigusaktide eelnõudele, mis käsitlevad pääste- ja hädaolukorras valmisoleku valdkonda;
- 4) viia läbi uuringuid ja tellida eksperthinnanguid ning esitada tulemuste analüüs linnavalitsusele;
- 5) luua töögrupe komisjoni eesmärkide täitmiseks;
- 6) teha ministriumitele ja teistele riigiasutustele ettepanekuid hädaolukordadeks valmisoleku ja kriisireguleerimise tagamiseks;
- 7) esitada autasustamiseks hädaolukorra likvideerimisel eriti silmapaistnud töötajaid ja linnaelanikke.

5. Komisjoni töökorraldus

§11. Komisjoni töövormiks on koosolek. Komisjon korraldab oma koosolekuid vastavalt komisjoni esimehe poolt kinnitatud plaanile. Vajaduse korral kutsub komisjoni esimees kokku plaanivälise koosoleku.

§12. Komisjon on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa vähemalt pool komisjoni koosseisust, sh esimees või üks aseesimeestest.

§13. Komisjoni esimehel on õigus vajaduse korral kutsuda komisjoni tööst sõnaõigusega osa võtma isikuid, kes ei kuulu komisjoni koosseisu.

§14. Komisjoni otsused võetakse vastu poolhäälte enamusega. Häälte võrdsuse korral on otsustav koosoleku juhataja hääl.

§15. Komisjoni otsused protokollitakse ja vormistatakse kolme tööpäeva jooksul ning neile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja sekretär.

§16. Komisjoni otsused ja protokollid peavad vastama haldusdokumentidele kehtestatud põhinõuetele.

§17. Komisjoni otsused on soovitusliku iseloomuga linna õigusaktide vastuvõtmisel.

§18. Komisjoni asjaajamise eest vastutab komisjoni aseesimees – Ida-Viru Päästeteenistuse Narva osakonna juhataja. Komisjoni asjaajamist korraldab komisjoni sekretär. Komisjoni tehnilist teenindamist teostab Ida-Viru Päästeteenistuse Narva osakond.

§19. Komisjon kinnitab oma otsusega:

- 1) komisjoni liikmete tööjaotuse;
- 2) komisjoni hädaolukorras tegutsemise (kokkukutsumise, kogunemise ja töö) korra;
- 3) kriisireguleerimiskonna tegevuskirja ja tööplaani;
- 4) teised vajalikud juhendmaterjalid.

§20. Hädaolukorra puhul:

- 1) annab komisjoni esimees korralduse komisjoni kokkukutsumiseks;
- 2) langetab komisjoni esimees otsuseid ainuisikuliselt;
- 3) komisjoni esimehe äraolekul juhib komisjoni abilinnapeast aseesimees.

§21. Kriisikomisjoni liikmed ja neid asendavad isikud peavad kriisikomisjoni koosseisu kuulumise ajal olema komisjoni esimehele ja tema aseesimehele mobiiltelefoni kaudu ööpäevaringselt kättesaadavad.



Tarmo Tammiste
Linnapea



Endla Mütter
Asjaajamisteenistuse juhataja
linnasekretäri ülesannetes