

CUULUB  
TAGASTAMISELE

OHTLIKE JÄÄTMETE KÄITLEMISE KÄSUNDUSLEPING nr 1

Sõlmitud 02.01.2012.a. Narva linnas

LEPINGU POOLED

**Käsundiandja**

Nimi

Ametiasutus

Ametiasutuse registrikood

Asukoht

Telefon

Faks

E-post

Arveldusarve pangas

Esindaja

Esinduse alus

**Narva linn**

Narva Linnavalitsuse

Linnavara- ja Majandusamet

75029837

Peetri plats 3, 20308 NARVA

(+372) 35 99 140

(+372) 35 99 161

[varamajandus@narva.ee](mailto:varamajandus@narva.ee)

102200034431017 SEB Eesti Ühispank

Jelena Skulatšova

varade osakonna juhataja

Direktori kohusetäitja ülesannetes

**Käsundisaaja**

Nimi

Registrikood

KMKR

Ohtlike jäätmete käitluslitsents nr.

Jäätmeluba nr.

Asukoht

Telefon

Faks

E-post

Arveldusarve pangas

Esindaja

Esinduse alus

**RAGN-SELLS AS**

10306958

EE100167089

0237

L.JÄ/319849

Suur-Sõjamäe 50, TALLINN

(+372) 60 60 400

33 74 921

[virumaa@ragnsells.ee](mailto:virumaa@ragnsells.ee)

10220002715011 SEB Eesti Ühispank

221001178338 Swedbank

Toomas Talsi

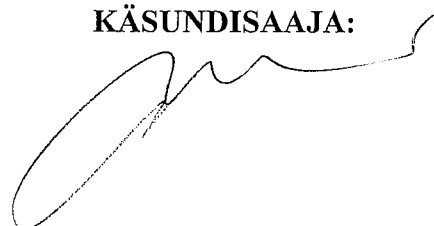
Volikiri

Edaspidi nimetatud ka eraldiseisvalt „Pool“ või koos ja ühiselt „Pooled“, võttes aluseks JäätS § 65 lg 2, Narva Linnavalikogu 14.02.2008 määruse nr 9 „Narva linna jäätmehoolduseeskiri“ § 35 lg-d 5 ja 7, HKTS § 3 lg 4, ning lihtmenetlusega hanke „Kodumajapidamistes tekkivate ohtlike jäätmete kogumine ning käitlemise korraldamine Narva linnas“ tulemused (LVMA 06.12.2011 hankekomisjoni protokoll), sõlmisid käesoleva Ohtlike jäätmete kogumispunkti käsunduslepingu (edaspidi „Leping“), olles kokku leppinud alljärgnevas:

KÄSUNDIANDJA:



KÄSUNDISAAJA:



## 1. LEPINGU ESE

- 1.1. Käesoleva Lepingu esemeks on Narva linna haldusterritooriumil kodumajapidamistes tekkivate ohtlike jäätmete kogumise teenuse osutamine (edaspidi ka „Käsund“, „Teenus“ või „Käsundi täitmine“).
- 1.2. Käsundisaaja kohustub täitma käsundi vastavalt Lepingule, Lepingu dokumentidele ning oma erialastele oskustele ja teadmistele, kooskõlas kehtiva õigusega.

## 2. LEPINGU DOKUMENDID

- 2.1. Lepingu täitmise alusdokumentideks on «Jäätmeseadus», Narva Linnavolikogu 14.02.2008 määrus nr 9 «Narva Jäätmehoolduseeskiri» ning lihtmenetlusega hanke «Kodumajapidamistes tekkivate ohtlike jäätmete vastuvõtmine ning käitlemise korraldamine Narva linnas» dokumendid, sh Käsundisaaja 06.12.2011 pakkumus.
- 2.2. Kõikide käesoleva Lepingu lisade kehtivust kinnitavad Poolte esindajad oma allkirjadega. Kõik lisad peavad olema varustatud kuupäevadega ning Poolte volitatud esindajate täielike nimede ja ametikohtade nimetustega.
- 2.3. Lepingu allkirjastamisel kuuluvad selle juurde järgmised lisad:
  - 2.3.1. Lepingu eelarve – Lisa 1;
  - 2.3.2. Kogumispunkti tööpõhimõtted – Lisa 2.

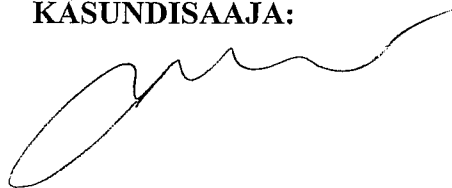
## 3. LEPINGU TÄHTAEG ja KOGUMISPUNKT

- 3.1. Leping jõustub alates 01.01.2012.a. Leping on sõlmitud tähtajalisena – kehtivusega 12 (kaksteist) kalendrikuud (01.01.2012 – 31.12.2012).
- 3.2. Leping kehtib kuni tähtaja möödumiseni või selle lõpetamiseni muul Lepingus või seaduses sätestatud alusel.
- 3.3. Käsundiandja annab Lepingu täitmiseks Käsundisaaja otsesesse valdusesse ja sihtotstarbelisse kasutusse ohtlike jäätmete kogumispunkti (Rakvere tn 22B, Narva – eelpool ja edaspidi ka „Kogumispunkt“ või „Vara“), jäädes ise eelnimetatud ehitise suhtes kaudseks valdajaks.
- 3.4. Käsundiandja omandis oleva ohtlike jäätmete kogumispunkti üleandmine Käsundisaajale ning hilisem tagastamine Käsundiandjale vormistatakse vastava üleandmise-vastuvõtmise aktiga, mis muutub allkirjastamise järgselt Lepingu lahutamatuks osaks.
- 3.5. Kogumispunkti üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamise hetkest loetakse Kogumispunkti juhusliku hävimise ja kahjustumise riisiko Käsundiandjalt Käsundisaajale üle läinuks.
- 3.6. Kogumispunktis puudub teenuse osutamiseks vajalik tehniline varustus (vaadid, isikukaitsevahendid jne). Käsundisaaja hangib omal kulu kogumispunkti reeglipäraseks toimimiseks nõutava tehnilise varustuse ning organiseerib teenuse osutamiseks vajalike kommunaalteenuste kätte-saadavuse.
- 3.7. Käsundisaaja kasutusse antud vara kuulub Käsundiandjale, Käsundisaaja kohustub kasutama üleantud vara heaperemehelikult, üksnes Lepingu täitmise otstarbel, ning hüvitama vara võimalikust hävimisest Käsundiandjale tekkinud otsese varalise kahju (eeskätt samaväärse vara soetusmaksumuse).
- 3.8. Lepingu lõppemisel on Käsundisaaja kohustatud 2 (kahe) tööpäeva jooksul, sellekohase erikorralduseta, tagastama kõik Lepingu täitmiseks Käsundiandjalt saadu, kui Käsundiandja pole nõudnud saadu viivitamatut tagastamist.

KÄSUNDIANDJA:



KÄSUNDISAAJA:



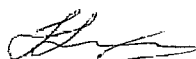
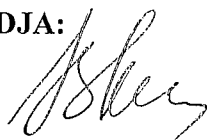
#### 4. LEPINGU HIND

- 4.1. Käsundiandja kohustub maksma Käsundisaajale Lepingu kehtivuse perioodil nõuetekohaselt osutatud Teenuse eest tasu kogusummas **6 444,00** (kuus tuhat nelisada nelikümmend neli) **eurot** (edaspidi **Lepingu hind**), mis sisaldab käibemaksu ja kõiki kõrvalkulusid (eelkõige kogumispunkti ülalpidamiskulud, teenuse osutamisega seotud riiklikud maksud jm avalik-õiguslikud rahalised kohustused).
- 4.2. Lepingu hind on lõplik ning ei ole seotud Käsundisaaja maksukohustuste võimaliku suurenemisega.
- 4.3. Lepingu hind kuulub tasumisele perioodiliste maksetena, vastavalt aruandeperioodil (eelneval kalendrikuul) nõuetekohaselt osutatud teenuse maksumusele ja tegelikult käideldud jäätmete mahule.
- 4.4. Maksmisele kuuluv summa määratakse igakordselt Käsundisaaja poolt koostatud kirjaliku käsundi täitmise aruande ja Lepingu eelarve (Lisa 1) alusel.
- 4.5. Tasustamine toimub Käsundiandja poolt kirjalikult aktsepteeritud käsundi täitmise aruannete põhjal koostatud arvete alusel.
- 4.6. Käsundiandja maksetähtaeg on 15 (viieteist) kalendripäeva Käsundiandja poolt kirjalikult aktsepteeritud käsundi täitmise aruande põhjal koostatud arve kättesaamisest arvates.
- 4.7. Lepingu hind hõlmab tasu Lepingu kehtivuse perioodil käsundi täitmiseks teostatud kõigi toimingute eest ning on Käsundisaajale siduv. Käsundisaajal ei ole õigust nõuda Käsundiandjalt ettemakse tegemist ega täiendava tasu maksmist, kui Pooled ei ole täiendava tasu maksmises eelnevalt kirjalikult kokku leppinud.
- 4.8. Lepingu hinnaga on hõlmatud ka mõistlikud ja vajalikud kulud, mida Käsundisaaja kannab teenuse osutamisega seoses, ning käsundi täitmise käigus Käsundisaajale tekkida võiv kahju.

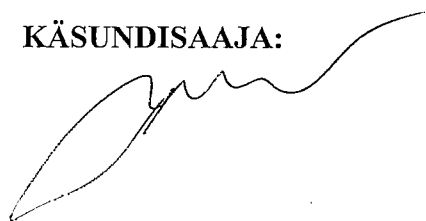
#### 5. KÄSUNDI TÄITMISE VASTUVÕTMINE

- 5.1. Käsundiandja loetakse Lepingu täitmise vastu võtnud olevaks üksnes siis, kui ta kinnitab seda kirjalikult Käsundisaaja poolt esitataval Lepingu täitmise tõendamiseks koostatud dokumendil (*Käsundi täitmise aruanne*).
- 5.2. Käsundisaaja esitab aruandeperioodile (üks kalendrikuu) järgneva esimese tööädala jooksul Käsundiandjale aktsepteerimiseks eelneval kalendrikuul käsundi täitmiseks teostatud toimingute kohta detailse aruande, mis peab kindlasti sisaldama andmeid käideldud jäätmete mahu kohta. Nimetatud aruanne esitatakse Käsundiandjale kahes originaaleksemplaris, Käsundisaaja poolt allkirjastatuna.
- 5.3. Käsundiandja peab 5 (viie) tööpäeva jooksul, kas allkirjastama käsundi täitmise aruande ning tagastama ühe eksemplari allkirjastatult Käsundisaajale või lükkama käsundi täitmise tagasi, esitades Käsundisaajale motiveeritud vastuväite käsundi täitmise vastuvõtmisest keeldumise kohta. Käsundiandja viivitust käsundi täitmise aruande aktsepteerimisel ei loeta Lepingu täitmise vastuvõtmiseks ning Käsundisaajal ei teki enne aruande kirjalikku aktsepteerimist tasu-nõuet Käsundiandja vastu.
- 5.4. Käsundi täitmise aruanne muutub Käsundiandja poolt allkirjastamise järgselt Lepingu lahutamatuks osaks ning Käsundisaajal tekib õigus esitada osutatud teenuse maksumust hõlmav arve.

KÄSUNDIANDJA:



KÄSUNDISAAJA:



## **6. KÄSUNDISAAJA KOHUSTUSED ja ÕIGUSED**

### **6.1. Käsundisaaja kohustub:**

- 6.1.1. Käsundi täitmisel tegutsema Käsundiandjale lojaalselt ja käsundi laadist tuleneva vajaliku hoolsusega, järgides teenuse osutamisele seaduse või muu õigusaktiga kehtestatud avalik-õiguslikke nõudeid ning Kogumispunkti tööpõhimõtteid.
- 6.1.2. Täitma käsundi vastavalt oma teadmiste ja võimetele Käsundiandja jaoks parima kasuga ning ära hoidma kahju tekkimise Käsundiandja varale.
- 6.1.3. Täitma käsundi isiklikult. Käsundiandja võib käsundi täitmisel kasutada kolmanda isiku abi üksnes Käsundiandja kirjalikul nõusolekul tingimusel, et see ei takista käsundi nõuetekohast täitmist ega kahjusta osutatava teenuse kvaliteeti.
- 6.1.4. Käsundisaaja arvestab teenuse osutamisel Käsundiandja soovide ja vajadustega, kuid ei allu Käsundiandja vahetule juhtimisele ja teenistuslikule või distsiplinaarsele kontrollile, tuginedes teenuse osutamisel eeskätt oma erialastele teadmiste ja kutseoskustele. Käsundiandja juhtimisõiguse puudumine ei tähenda, et Käsundisaaja ei peaks Käsundiandja juhistest kõrvale-kaldumist põhjendama.
- 6.1.5. Käsundisaaja on kohustatud Käsundiandja juhistest kõrvale kalduma juhul, kui juhiste järgimisega kaasneks Käsundiandjale ilmselt ebasoodus tagajärg või juhistest kõrvalekaldumine on vajalik Lepingu kohaseks täitmiseks. Juhistest kõrvalekaldumise vajaduse üle otsustab Käsundisaaja vastavalt oma erialastele oskustele ja kutsealastele teadmiste, põhjendades juhistest kõrvalekaldumist Käsundiandja nõudel kirjalikult.
- 6.1.6. Teatama Käsundiandjale kõigist käsundi täitmisega seotud olulistest asjaoludest, samuti andma Käsundiandja nõudmisel talle teavet käsundi täitmise käigu kohta.
- 6.1.7. Käsundiandja poolt määratud tähtjaks välja andma selle, mis ta seoses käsundi täitmisega on saanud või loonud, samuti selle, mis ta käsundi täitmiseks sai ja mida ta käsundi täitmiseks ei kasutanud.
- 6.1.8. Toimima üldiselt tunnustatud kutseoskuste tasemel ning täitma muid Lepingus otsesõnu nimetamata, kuid Lepingu eesmärgi saavutamiseks vajalikke kohustusi.

### **6.2. Käsundisaajal on õigus:**

- 6.2.1. Nõuda Käsundiandjalt informatsiooni ja kirjalike dokumentide esitamist, mis on Teenuse osutamise eelduseks. Juhul kui kirjalikult esitatavad dokumendid on Käsundiandja käsutuses ka elektrooniliselt on Käsundisaajal õigus nõuda vastavate dokumentide esitamist elektrooniliselt.
- 6.2.2. Saada Käsundiandjalt Teenuse osutamise eest tasu Lepingus sätestatud tingimustel ja korras.
- 6.2.3. Nõuda Käsundiandjalt takistamatut juurdepääsu Kogumispunktile. Samuti Kogumispunkti haldamiseks tarvilikke õigusi ja volitusi.

## **7. KÄSUNDIANDJA KOHUSTUSED ja ÕIGUSED:**

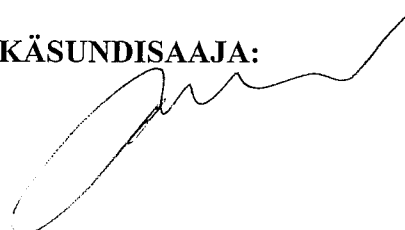
### **7.1. Käsundiandja kohustub:**

- 7.1.1. Andma Käsundisaajale eelnevalt kokkulepitud tähtpäevaks üle Kogumispunkti valduse.
- 7.1.2. Abistama Käsundisaajat Lepingu täitmisel, edastades õigeaegselt Lepingu täitmiseks vajalikke juhiseid ja Käsundisaaja poolt õigustatult nõutud informatsiooni.

**KÄSUNDIANDJA:**



**KÄSUNDISAAJA:**



- 7.1.3. Nõuetekohaselt osutatud teenuse täitmise vastu võtma.  
7.1.4. Tasuma nõuetekohaselt osutatud teenuste eest Lepinguga kokkulepitud ajal ja ulatuses.

7.2. Käsundiandjal on õigus:

- 7.2.1. Nõuda Käsundisaajalt igakülgset informatsiooni teenuse osutamise käigu osas.  
7.2.2. Anda Käsundisaajale õiguspäraseid juhiseid Lepinguga täitmiseks, arvestades seejuures sellega, et Käsundisaaja ei allu Käsundiandja juhtimisele ja kontrollile, mis tähendab, et Käsundiandjal puudub õigus anda Käsundisaajale käsundi täitmiseks üksikasjalikke, erialateadmisi puudutavaid, juhiseid. Käsundisaajal, kui professionaalil on õigus, toetudes oma erialastele oskustele ja teadmistele, iseseisvalt otsustada käsundi täitmise viisi, st jäätmekäitluses rakendatava tehnoloogia ja keskkonnanahoiumeetmete, üle.  
7.2.3. Nõuda Käsundisaajalt Lepingus kokkulepitud leppetrahvi tasumist, kui viimane rikub Lepingus sätestatud kohustusi (jätab kohustused täitamata või täidab neid puudulikult).  
7.2.4. Keelduda Käsundisaajale tasu maksmisest juhul, kui Käsundisaaja ei täida endale Lepinguga võetud kohustusi.

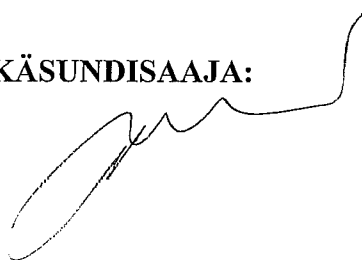
## 8. POOLTE VASTUTUS

- 8.1. Käsundisaaja vastutab ainuisikuliselt Käsundiandja ees Lepinguga võetud kohustuste kohase täitmise eest, tagades, et osutatud teenus ei oleks vastuolus kehtiva õiguse, Käsundiandja poolt seatud seaduslike eesmärkide ning Lepingus kokkulepitud tingimustega.  
8.2. Käsundisaaja ei vastuta Lepinguga mittetäitmise või mittekohase täitmise eest üksnes siis, kui see oli tingitud väärmatu jõu asjaoludest (sõda, üldstreik, pangamooratorium). Tavapärasest raskemaid ilmastikuolusid, kui see ei ohusta teenuse osutamist seotud isikuid ja tehnikat, ei peeta väärmatuks jõuks.  
8.3. Kui Lepinguga mittetäitmine tuleneb Pooltest mitteolenevatest asjaoludest, lepivad Pooled kokku Lepinguga edasise täitmise tingimustes.  
8.4. Käsundiandja maksab Käsundisaajale maksetähtaegade rikkumise eest viivist 0,2 % makse summast iga viivitatud tööpäeva eest, kuid mitte üle 20 % hilinenud makse summast.  
8.5. Käsundisaaja viivisenõue Käsundiandja vastu peab olema esitatud hiljemalt 50 (viiekümne) kalendripäeva jooksul, makseviivituse toimumisest arvates. Vastasel korral loetakse Käsundisaaja viivisenõue aegunuks ning Käsundiandja vabaneb viivise maksamise kohustusest.  
8.6. Igakordse kõrvaldatava iseloomuga lepingulise kohustuse rikkumise eest, mis seisneb kohustuse täitmisega viivitamises, maksab Käsundisaaja Käsundiandjale leppetrahvi 0,2 % kalendripäevas Lepinguga hinnast arvestatuna, kuid ühe ja sama rikkumise eest kokku mitte üle 20 % käesoleva Lepinguga hinnast.  
8.7. Igakordse kõrvaldatava iseloomuga lepingulise kohustuse rikkumise eest, mis ei seisne kohustuse täitmisega viivitamises, maksab Käsundisaaja Käsundiandjale leppetrahvi 0,2 % Lepinguga hinnast, kuid ühe ja sama rikkumise eest kokku mitte üle 20 % käesoleva Lepinguga hinnast.  
8.8. Ühekordse ja pöördumatu iseloomuga lepingulise kohustuse rikkumise eest maksab Käsundisaaja Käsundiandjale leppetrahvi 20% Lepinguga hinnast.

KÄSUNDIANDJA:



KÄSUNDISAAJA:



- 8.9. Ühekordse ja pöördumatu iseloomuga lepingulise kohustuse rikkumise all mõistavad Pooled eelkõige lepingulise kohustuse olulist rikkumist, millega võib kaasneda Lepingu ülesütlemine õiguskaitsevahendina. Ühekordseks ja pöördumatuks lepingulise kohustuse rikkumiseks on muu hulgas ka Lepingu punktides 8.6. ja 8.7. nimetatud süstemaatilised rikkumised.
- 8.10. Käsundiandjal on õigus tasaarvestada leppetrahvi nõue Käsundisaaja tasunõudega, pidades Lepingu punktides 8.6. või 8.7. ja/või 8.8. sätestatud korras arvatud leppetrahv(id) kinni Käsundisaajale makstavast tasust.
- 8.11. Lepingu punktides 8.6. ja 8.7. nimetatud leppetrahvid on olemuselt alternatiivsed, st ühe ja sama rikkumise eest nimetatud leppetrahvi määramise aluseid koos ei rakendata. Nõuete konkurentsi korral on Käsundiandjal õigus kohaldada Lepingu punktides 8.6. või 8.7. kokkulepitud leppetrahvi määramise aluseid kumulatiivselt punktis 8.8. sätestatuga.
- 8.12. Leppetrahvi, sh Lepingu punkti 8.8. järgse leppetrahvi, nõudmine ei välista Käsundiandja õigust nõuda Käsundisaajalt Lepingu täitmist ja kahjude hüvitamist.

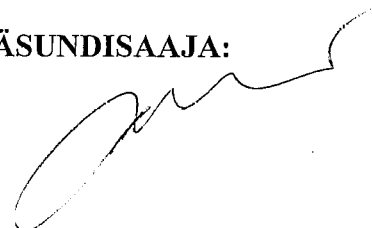
## 9. LEPINGU MUUTMINE

- 9.1. Lepingut võib muuta ja täiendada üksnes Poolte vahel kirjalikult sõlmitavas käesoleva Lepingu lisas, kui Pooled ei ole kirjalikult kokku leppinud teisiti.
- 9.2. Lepingut muuta sooviv Pool teeb selleks kirjaliku ettepaneku teisele Poolele vähemalt kaks nädalat (14 kalendripäeva) ette, millele teine Pool vastab kirjalikult mõistliku tähtaja jooksul, kuid mitte hiljem kui 7 (seitsme) päeva jooksul ettepaneku saamisest arvates. Kui teine Pool ei anna Lepingu muutmiseks oma kirjalikku nõusolekut, muudatus ei jõustu.
- 9.3. Lepingu muutmist taotleb Pool peab koos muudatuse põhjenduse ja selgitusega esitama muudatuste mõju analüüsi Lepingu hinnale.
- 9.4. Lepingu Pooled ei või taotleda Lepingusse muudatuste tegemist, kui need on tingitud ühe Poole poolt oma kohustuste mittetäitmisest käesoleva või muu tema poolt sõlmitud lepingu alusel.
- 9.5. Juhul, kui üldkohustuslike või õigusaktide vastuvõtmise, muutmise või täiendamise osutub mõni Lepingu punktidest kehtetuks, siis võtavad Pooled tarvitusele abinõud kehtetu punkti asendamiseks uue, seadusliku sättega. See ei mõjuta Lepingu ülejäänud sätete kehtivust.
- 9.6. Käsundisaaja on teadlik, et käesolev leping on sõlmitud hankemenetluse tulemusel ning vastavalt «Riigihangete seadusele» võib hankija sõlmitud hankelepingu muutmises kokku leppida üksnes juhul, kui muutmise tingivad objektiivsed asjaolud, mida ei olnud hankijal võimalik hankelepingu sõlmimise ajal ette näha ja hankelepingu muutmata jätmise korral satuks täielikult või olulises osas ohtu hankelepinguga taotletud eesmärgi saavutamise. Käsundiandja hankijana ei või hankelepingu muutmises kokku leppida, kui muutmise taotletavat eesmärki on võimalik saavutada uue hankelepingu sõlmimisega.

KÄSUNDIANDJA:



KÄSUNDISAAJA:



## 10. LEPINGU LÕPPEMINE

- 10.1. Leping on sõlmitud määratud ajaks ning lõpeb korraliselt tähtaja möödumisel või Poolte mõlemapoolsel kirjalikul kokkuleppel.
- 10.2. Käsundiandja võib Lepingu igal ajal erakorraliselt üles öelda, järgimata sealjuures VÕS §-s 631 sätestatud kitsendusi. Ülesütlemisavaldust põhjendada ei pea.
- 10.3. Lepingu punktis 10.2. kokkulepitud alusel Lepingu erakorralisel ülesütlemisel puudub Käsundisaajal õigus Lepingu hinnana määratletud kogutasule. Käsundiandja tasub Käsundisaajale ülesütlemise hetkeks proportsionaalselt osutatud teenuse perioodiga, st üksnes Lepingu üles-ütlemise hetkeni nõuetekohaselt osutatud teenuse eest.
- 10.4. Juhul kui erakorraline ülesütlemine on tingitud Käsundisaaja poolsest lepingurikkumisest, ei kuulu Lepingu punktis 10.3. sätestatud tasustamistingimus kohaldamisele ning Käsundisaaja kaotab täies ulatuses õiguse ülesütlemise hetkeks väljamaksmata tasule. Lisaks kohustub Käsundisaaja lepingurikkumise korral maksma Käsundiandjale kokkulepitud leppetrahvid.
- 10.5. Käsundisaajal puudub VÕS § 631 järgne õigus Lepingu erakorraliseks lõpetamiseks.

## 11. TEADETE EDASTAMINE

- 11.1. Käesoleva Lepinguga seonduvad teated peavad olema vormistatud Poolte poolt vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, välja arvatud juhul, kui kirjaliku vormi nõue tuleneb Lepingust või teated on informatiivse iseloomuga, mille edastamine ei too teisele Poolele õiguslikke tagajärgi.
- 11.2. Üks Pool saadab teisele Poolele Lepinguga seotud teated Lepingus näidatud aadressil. Aadressi muutmise kohta on Pooled kohustatud teineteist viivitamatult informeerima. Informatsioonilist teadet võib edastada telefoni, faksi, elektronposti (e-mail) jne kaudu.
- 11.3. Teade loetakse edastatuks, kui see on Poole poolt kätte saadud või kui tähitud kirja saatmisest teise Poole poolt näidatud aadressil on möödunud 5 (viis) kalendripäeva.
- 11.4. Ühe Poole mistahes nõue teisele Poolele seoses Lepingu rikkumisega peab olema vormistatud kirjalikult.
- 11.5. Käsundiandja kontaktisikuks Lepingu täitmise perioodil on Narva Linnavalitsuse Linnavara- ja Majandusameti (LVMA) kommunaalmajandusosakonna keskkonnateenistuse peaspetsialist või teda igakordselt asendav LVMA teenistuja.
- 11.6. Käsundisaaja esindajaks Lepingu täitmise perioodil on Toomas Talsi (tel - (+372 33 74 902; mob. – 53 965 700; faks – 33 74 921; elektronposti aadress – toomas.talsi@ragnsells.ee; aadress – Uus tn 1, 43121 KIVIÕLI).
- 11.7. Lepingu punktis 11.6. nimetatud isiku volituste lõppemisest tuleb Käsundiandjat kirjalikult teavitada. Esindaja volitused loetakse lõppenuks Käsundiandjale vastava teate kättetoimetamisest arvates, kui teates ei ole märgitud hilisemat tähtpäeva.

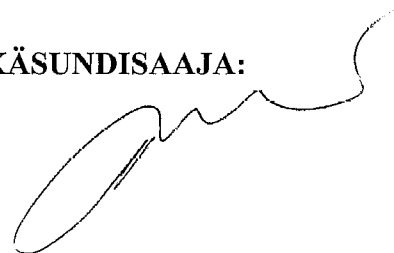
## 12. LÕPPSÄTTED

- 12.1. Lepingu täitmisel juhinduvad Pooled muu hulgas Eesti Vabariigi seadustest, teistest õigus-aktidest ning headest tavadest.
- 12.2. Pooltel on õigus loovutada Lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi kolmandatele isikutele ainult teise Poole kirjalikul nõusolekul.
- 12.3. Lepingus toodud mõisted ja pealkirjad on mõeldud käesoleva sisu edasiandmiseks. Vastuolu korral mõiste või pealkirja ja selle sisu vahel lähtutakse sisust.

KÄSUNDIANDJA:



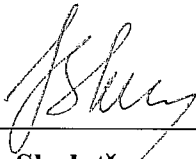
KÄSUNDISAAJA:



- 12.4. Käsundisaaja kinnitab, et Käsundiandja on võimaldanud tutvuda enne Lepingu sõlmimist teenuse osutamiseks nõutavate andmetega ning esitanud Käsundisaajale kõik teenuse tulemuslikuks osutamiseks vajalikud dokumendid.
- 12.5. Vaidlused, mis tekkivad Lepingu täitmisel, muutmisel ja lõpetamisel lahendatakse eelkõige läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel kuuluvad vaidlused lahendamisele Viru Maakohtu Narva kohtumajas.
- 12.6. Lepingu põhitekst on koostatud seitsmel lehel, eesti keeles, kahes identses, võrdset juriidilist jõudu omavas, eksemplaris, millest üks antakse Käsundiandjale ja teine Käsundisaajale.

## POOLTE ALLKIRJAD

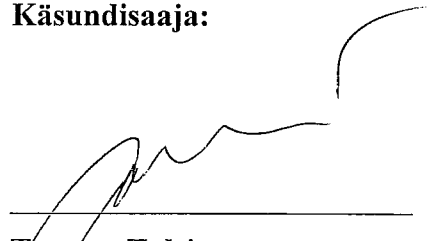
**Käsundiandja:**



---

**Jelena Skulatšova**  
Narva linn  
Narva Linnavalitsuse  
Linnavara- ja Majandusamet  
Varade osakonna juhataja  
Direktori kohusetäitja ülesannetes

**Käsundisaaja:**



---

**Toomas Talsi**  
RAGN-SELLS AS  
Ida regiooni müügikonsultant  
volikirja alusel



## LEPINGU EELARVE

Tegevused	Tegevuste maksumus ilma käibemaksuta
<p><b>1. Ohtlike jäätmete kogumispunktide aadressil Rakvere tn 22B ja Rahu 3B haldamine</b>, sisaldab tegevusi ja kulusid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ohtlike jäätmete kogumine (vastuvõtt);</li> <li>- töötajate palk;</li> <li>- tööriided ja kaitsevahendid;</li> <li>- tehniline varustus;</li> <li>- üks kord kuus reklaam ajalehes "Gorod"; formaadis ¼ lehest;</li> <li>- probleemtoodetest tekkinud jäätmete vastuvõtt ning transport nõuetekohasesse kogumiskeskusesse;</li> <li>- kogumispunktis aadressil Rahu 3B üks tund nädalas kogutud ohtlike jäätmete sortimist ja transportimiseks ettevalmistamist;</li> <li>- muud kulud.</li> </ul>	350,00 euro/kuu x 12 kuud = 4200,00 euro
<p><b>2. Kogumispunktides aadressil Rakvere tn 22B ja Rahu 3B kogutud ohtlike jäätmete käitlemine</b> (v.a kogumine), sisaldab tegevusi ja kulusid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ohtlike jäätmete transport kogumispunktist kogumiskeskusesse;</li> <li>- kogutud ohtlike jäätmete ümbertöötlemine ja/või kõrvaldamine;</li> <li>- muud kulud.</li> </ul>	0,39 euro/kg x 3 000 kg = 1170,00 euro
<p><b>3. Kokku (km-ta):</b></p>	5370,00 euro
<p><b>4. Käibemaks (20 %)</b></p>	1074,00 euro
<p><b>5. Kogumaksumus (km-ga):</b></p>	<b>6444,00 euro</b>

## POOLTE ALLKIRJAD

Käsundiandja:

  
 Jelena Skulatsova

Narva linn  
 Narva Linnavalitsuse  
 Linnavara- ja Majandusamet  
 Varade osakonna juhataja  
 Direktori kohusetäitja ülesannetes

Käsundisaaja:

  
 Toomas Talsi

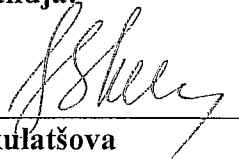
RAGN-SELLS AS  
 Ida regiooni müügikonsultant  
 volikirja alusel

## KOGUMISPUNKTI TÖÖPÕHIMÕTTED

1. Ohtlike jäätmete kogumispunkti asukohaga Rakvere tn 22B ja Rahu 3B, Narva haldamine kehtivusega 12 kalendrikuud (01.01.2012-31.12.2012);
2. Ohtlike jäätmete kogumispunkti aadressil Rakvere 22B, Narva lahtiolekuajad: teisipäeviti ja laupäeviti kell 8.00-12.00 ja neljapäeviti kell 15.00-19.00;
3. Riiklikel pühadel ja tähtpäevadel on kogumispunkt suletud ning teenuse osutamist ei toimu;
4. Ohtlike jäätmete kogumispunkti aadressil Rakvere 22B haldamine sisaldab:
  - 4.1. ohtlike jäätmete kogumine (vastuvõtt);
  - 4.2. töötajate palk;
  - 4.3. tööriided ja kaitsevahendid;
  - 4.4. tehniline varustus;
  - 4.5. üks kord kuus reklaam ajalehes "Gorod", formaadis ¼ lehest;
  - 4.6. probleemtoodetest tekkinud jäätmete tasuta vastuvõtt ning selle edasine transport nõuetekohasse jäätmekäitluskohta;
  - 4.7. muud kulud.
5. Ohtlike jäätmete kogumispunkti aadressil Rahu 3B sisaldab:
  - 5.1. üks tund nädalas kogutud ohtlike jäätmete sortimine ja transportimiseks ettevalmistamine.
6. Kogumispunktides aadressil Rakvere 22B ja Rahu 3B kogutud ohtlike jäätmete käitlemine (v.a. kogumine), sisaldab:
  - 6.1. ohtlike jäätmete transport kogumispunktidest kogumiskeskusesse;
  - 6.2. transport kogumispunktist kogumiskeskusse;
  - 6.3. kogutud ohtlike jäätmete ümbertöötlemine ja/või kõrvaldamine;
  - 6.4. muud kulud.
7. Elanikelt kodumajapidamises tekkinud ohtlikke jäätmeid võetakse tasuta vastu;

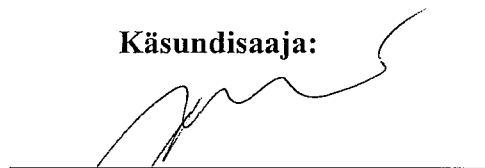
## POOLTE ALLKIRJAD

Käsundiandja:



**Jelena Skulatšova**  
Narva linn  
Narva Linnavalitsuse  
Linnavara- ja Majandusamet  
Varade osakonna juhataja  
Direktori kohusetäitja ülesannetes

Käsundisaaja:



---

**Toomas Talsi**  
RAGN-SELLS AS  
Ida regiooni müügikonsultant  
volikirja alusel